

Dataskyddsbeskrivning och register över behandlingen av personuppgifter

EU:s allmänna dataskyddsförordning (EU) 2016/679 artikel 13, 14 och 30

1. Personuppgiftsansvarig

Rättsregistercentralen
Postadress: PB 157, 13101 TAVASTEHEUS
Besöksadress: Wetterhoffinkatu 2, 13100 TAVASTEHEUS
029 56 65631
oikeusrekisterikeskus@om.fi

2. Kontaktperson hos den personuppgiftsansvarige

Sari Laitakari
Registerchef
050 4107483
sari.laitakari@om.fi

3. Dataskyddsombud

Petteri Jartti (vik. Virpi Lyytikäinen)
ork_tietosuoja@om.fi

4. Registrets namn

Registret över djurhållningsförbud

5. Syfte och rättslig grund för behandlingen av personuppgifter

Rättregistercentralen för på grundval av de meddelanden som domstolarna förmedlar till den ett riksomfattande register över djurhållningsförbud. Registret över djurhållningsförbud förs för tillsyn av att djurhållningsförbud iakttas.

(Lag om registret över djurhållningsförbud (21/2011) 1 §)

Uppgifter som införts i registret över djurhållningsförbud är sekretessbelagda.

(Lag om offentlighet i myndigheternas verksamhet 24.1 § 28 punkten)

6. Beskrivning av kategorierna av registrerade och av kategorierna av personuppgifter

I registret registreras
personens namn,
personbeteckning
kontaktuppgifter,
uppgifter om den domstol som har meddelat förbudet,
tidpunkten då förbudet meddelades,
andra uppgifter för att identifiera beslutet,

uppgifter om förbudets innehåll samt
uppgifter om förbudets längd och övriga giltighet.

(Lag om registret över djurhållningsförbud (21/2011) 3 §)

Registret över djurhållningsförbud innehåller inte uppgifter som hör till särskilda kategorier av personuppgifter.

7. Regelmässiga uppgiftskällor

Allmänna domstolar

8. Mottagare eller kategorier av mottagare till vilka personuppgifterna har lämnats eller ska lämnas ut

Trots sekretessbestämmelserna får uppgifter ur registret lämnas ut

1. för tillsynen över att djurhållningsförbud iakttas, till i 34, 34 a och 35—37 § i djurskyddslagen (247/1996) nämnda myndigheter som sörjer för tillsynen,
2. till polisen, tullen och gränsbevakningsväsendet för förundersökningen av ett djurskyddsbrott och till allmänna åklagaren för förundersökning, åtal och åtalsprövning i fråga om ett djurskyddsbrott eller för framställande av yrkande på djurhållningsförbud,
3. till allmänna domstolar för handläggningen av ett djurskyddsbrottmål och yrkande på djurhållningsförbud,
4. för att registreras i det informationssystem som avses i lagen om landsbygdsnäringsförvaltningens informationssystem (284/2008) och användas för fullgörandet av sådana uppgifter inom jordbruks-, livsmedels- och landsbygdsnäringsförvaltningen där djurhållningsförbud i särskilt föreskrivna fall ska eller kan beaktas.

(Lag om registret över djurhållningsförbud (21/2011) 3 §)

9. Kategorier av uppgifter som överförs till ett tredjeland eller till en internationell organisation

Uppgifterna i registret över djurhållningsförbud överförs inte till tredjeländer.

10. Lagringstider för uppgifter

De uppgifter som har registrerats i registret över djurhållningsförbud ska gallras ur registret, om

1. beslutet om djurhållningsförbud på grund av överklagande har upphävts eller
2. då förbudet har upphört

(Lag om registret över djurhållningsförbud (21/2011) 7 §)

11. Profilerings

Profilerings används inte i registret över djurhållningsförbud.

12. Registrets underhållssystem och skyddsprinciper samt beskrivning av tekniska och organisatoriska säkerhetsåtgärder

Uppgifterna i registret över djurhållningsförbud har registrerats i Registerdatasystemet (RDS).

Registret fungerar i det interna nätverket, som är skyddat. Samtliga användare undertecknar en dataskydds- och sekretessförbindelse gällande uppgifter och datasystem. Registret innehåller olika behörighetsroller. Behörighetsrollen för varje tjänsteman väljs enligt prövning från fall till fall så, att rollen lämpar sig för tjänstemannens uppgifter. Behörighetsbeskrivningarna och principerna för åtkomstadministration finns dokumenterade i ett separat, sekretessbelagt dokument som gäller ämbetsverkets beskrivning av behörighetsadministration. De tekniska skyddsåtgärderna har beskrivits i ett separat, sekretessbelagt dokument.

Skyddet är baserat på behörighetshantering, tekniskt skydd av databaser och servrar, fysiskt skydd av lokaler, passerkontroll, skydd av datakommunikation samt säkerhetskopiering av uppgifter. Registrets loggadministration och dess principer är beskrivna i Rättsregistercentralens policy för loggadministration. Utrustningslokalerna är fysiskt belägna i Finland. För att övervaka att verksamheten är ändamålsenlig används administrativa kontroller.

13. Den registrerades rättigheter

13.1. Den registrerades rätt till insyn

(EU:s allmänna dataskyddsförordning (EU) 2016/679 artikel 15)

Den registrerade har rätt att av den personuppgiftsansvarige få bekräftelse på huruvida personuppgifter som rör honom eller henne håller på att behandlas och i så fall få tillgång till personuppgifterna. Om uppgifterna behandlas har den registrerade rätt att få den information som nämns i artikel 15 i EU:s allmänna dataskyddsförordning (EU) 2016/679.

Den som vill ha de i artikel 15 i EU:s allmänna dataskyddsförordning nämnda uppgifterna om sig själv, ska framställa en begäran till den personuppgiftsansvarige så att den registrerades identitet kan kontrolleras.

13.2 Rättelse och radering av uppgifter samt begränsning av behandling

(EU:s allmänna dataskyddsförordning (679/2016) artikel 16–18)

Den registrerade har rätt att av den registeransvarige utan onödigt dröjsmål få ofullständiga och felaktiga personuppgifter som rör honom eller henne rättade i enlighet med artikel 16 i EU:s allmänna dataskyddsförordning.

Den registrerade har även rätt att av den personuppgiftsansvarige utan onödigt dröjsmål få sina personuppgifter raderade under förutsättning att något av kraven i artikel 17 i EU:s allmänna dataskyddsförordning (EU) 2016/679 uppfylls. Den registrerade har likaså rätt till att den personuppgiftsansvarige begränsar behandlingen, om det är fråga om någon av de frågor som nämns i artikel 18 i EU:s allmänna dataskyddsförordning (EU) 2016/679.

Den registrerade kan anhängiggöra ett yrkande om rättande, radering eller begränsning med iakttagande av bestämmelserna om inledande av ärenden i förvaltningslagen (434/2003).

14. Rätt att lämna in klagomål till tillsynsmyndighet

Den registrerade har rätt att lämna in en åtgärdsbegäran till tillsynsmyndigheten, om den registrerade anser att någon vid behandlingen av hans eller hennes personuppgifter bryter mot lagen om behandling av personuppgifter i brottmål och vid upprätthållandet av den nationella säkerheten (1054/2018) eller EU:s allmänna dataskyddsförordning (EU) 2016/679.

Tillsynsmyndighetens kontaktuppgifter:

Oikeusrekisterikeskus
 PL 157 (Wetterhoffinkatu 2)
 13101 Hämeenlinna
 029 56 6531
 oikeusrekisterikeskus@om.fi, www.oikeusrekisterikeskus.fi

Dataombudsmannens byrå
Besöksadress: Bangårdsvägen 9, 6 vån., 00520 HELSINGFORS
Postadress: PB 800, 00521 HELSINGFORS
Telefonnummer: 029 56 66700
E-postadress: tietosuoja@om.fi

Oikeusrekisterikeskus
PL 157 (Wetterhoffinkatu 2)
13101 Hämeenlinna
029 56 6531
oikeusrekisterikeskus@om.fi, www.oikeusrekisterikeskus.fi