

Oikeusrekisterikeskus

Tilinpäätös 2025

Diaarinumero ORK/ 1110/2026

28.2.2026

Toimialajohtaja Jari Saarela ja talouspäälikkö Päivi Koskinen

Sisällys

1	Toimintakertomus	2
1.1	Johdon katsaus.....	2
1.2	Tuloksellisuus	4
1.3	Vaikuttavuus	13
1.3.1	Toiminnan vaikuttavuus.....	13
1.4	Toiminnallinen tehokkuus.....	17
1.4.1	Toiminnan tuottavuus	17
1.4.2	Toiminnan taloudellisuus.....	18
1.4.3	Maksullisen toiminnan tulos ja kannattavuus.....	19
1.5	Tuotokset ja laadunhallinta	21
1.5.1	Suoritteiden määrät ja aikaansaadut julkishyödykkeet.....	21
1.5.2	Palvelukyky sekä suoritteiden ja julkishyödykkeiden laatu	24
1.6	Henkisten voimavarojen hallinta ja kehittäminen.....	26
1.7	Tilinpäätösanalyysi	30
1.7.1	Rahoituksen rakenne	30
1.7.2	Talousarvion toteutuminen	30
1.7.3	Tuotto- ja kululaskelma	31
1.7.4	Tase	32
1.8	Sisäisen valvonnan arviointi- ja vahvistuslausuma.....	32
1.9	Arviointien tulokset.....	33
1.10	Yhteenveto havaituista väärinkäytöksistä	34
1.10.1	Virheitä tai väärinkäytöksiä koskevat yhteenvetotiedot	34
1.10.2	Takaisinperintää koskevat yhteenvetotiedot.....	34
2	Talousarvion toteumalaskelma	35
3	Tuotto- ja kululaskelma	37
4	Tase	38
5	Liitetiedot	39
6	Allekirjoitukset	49

1 Toimintakertomus

1.1 Johdon katsaus

Oikeusrekisterikeskuksen (ORK) visio ja strategian 2024–2026 pääteema on ”Sujuvaa digitaalista oikeudenhoitoa”. Kun vuosi 2024 oli uuden strategian sisäänajon aikaa, 2025 oli jo täysimääräistä toimeenpanoa. Toimintaympäristön keskeisimpiä muutoksia olivat hallinnonalan tiukkeneva talous, oikeudenhoidon prosessien volyymien kasvu, hallinnonalan viranomaisketjun yhteentoimivuuden merkityksen tunnistaminen, tekoälymahdollisuuksien esiinmarssi sekä digitaalisen turvallisuuden kyvykkyysien tärkeyden korostuminen.

Syyskaudella ORK suunnitteli ja valmisteli linjaorganisaation uudistuksen, joka astui voimaan 1.1.2026. Uudistuksella tähdättiin digitaalisen turvallisuuden palveluiden lähempään nivoutumiseen ICT-palvelutuotantoon, hallinnonalan ICT-arkkitehtuurin tuloksellisempaan hallintaan sekä johtajien ja esihenkilöiden työmäärien tasaamiseen.

Vuonna 2025 ORK:n IT-palvelutuotannosta tehty ulkoinen arviointi osoitti, että ORK:n IT-toimintamalli, kyvykkyudet ja osaaminen ovat kehittyneet viime vuosina nopeasti. ORK:n rooli on muuttunut oikeusministeriön hallinnonalan IT-palvelukeskuksesta kohti digitalisaation aktiivista edistäjää. Arvioinnin mukaan ORK tuottaa asiakkailleen merkittävää lisäarvoa yhteisen IT-infrastruktuurin ja IT-palvelujen kokonaisuuden hallinnalla. Kehityskohteena nähtiin asiakasvirastojen tarpeiden entistä syvällisempi ja kokonaisvaltaisempi ymmärtäminen.

Oikeusrekisterikeskus täytti oikeusministeriön kanssa sovitut, muuttuvan toimintaympäristön tarpeisiin sovitettut vuoden 2025 tulostavoitteet pääsääntöisesti onnistuneesti.

Oikeudenhoidon volyymit kasvavat, muutosta hallitaan digitalisaatiolla

ORK sai vuoden 2025 aikana yhdessä hallinnonalan asiakkaidensa kanssa valmiiksi 19 ICT-projektia sekä vastaavan työmäärän projektoimatonta järjestelmäkehitystyötä. Uudet toiminta- ja teknologiamallit mahdollistavat nyt ja seuraavien vuosien aikana useampien kooltaan pienempien ja nopeampien kehitysprojektien läpiviennin. Kehityksen alkupään ratkaisusuunnittelun volyymeita sekä nopeutta on pystytty oleellisesti nostamaan kuluvan strategiakauden aikana.

Vuonna 2025 Oikeusrekisterikeskuksen täytäntöönpanotoiminnasta valtiolle tullut kertymä oli noin 105 miljoonaa euroa. Nousua edelliseen vuoteen oli noin 8 miljoonaa euroa. Vastaavasti myös saatavakanta kasvoi lähes 23 milj. euroa. Kasvuun vaikuttaa ORK:lle täytäntöönpantavaksi tulleiden saatavien kokonaismäärä, minkä lisäksi yleisen taloustilanteen ja maksukyvyn heikentymisen voidaan katsoa vaikuttavan osaltaan saatavakannan kasvuun.

Vastaavasti myös rekisteripalveluiden sekä tietoluovutusten volyymit kasvoivat laaja-alaisesti ja voimakkaasti. ORK:n hallinnoimia tietoja hyödynnetään vuosi vuodelta enemmän sekä kotimaassa että kansainvälisesti.

ORK:n oman viranomaistoiminnan sähköisen asioinnin kävijämäärät jatkoivat kasvuaan. Asioinnin määrä nousi edellisvuodesta noin 13 %, ja se on nyt keskimäärin reilut 30 000 kävijää kuukaudessa. Sähköisen asioinnin palveluiden kehittäminen ja määrän kasvu mahdollistivat selviytymisen viranomaistehtävien volyymikasvusta.

ORK:n vaalipalvelut onnistuivat erinomaisesti kevään alue- ja kuntavaalien tuottamisessa. Samalla vaalitietojärjestelmän uudelleenrakennushanke eteni vakaasti.

Strategiset kehitysohjelmat

Vuoden 2025 aikana Oikeusrekisterikeskuksessa oli käynnissä noin 50 ICT-projektin ohella viisi hallinnonalan läpileikkaavaa kehitysohjelmaa, joiden tavoitteena on oikeusministeriön hallinnonalan kokonaistuottavuuden ja kansalaiskokemuksen parantaminen sekä digitalisaation kiihdyttäminen. Kehitysohjelmat perustuvat koko valtionhallinnolle hallitusohjelmassa asetettuihin kehitys- ja tuottavuustavoitteisiin sekä oikeusministeriön hallinnonalan yhteisiin digitalisaation painopisteisiin. Strategiset kehitysohjelmat tukevat osaltaan oikeuslaitostyöryhmän (VN/ 34680/ 2022) toimenpide-ehdotusten toimeenpanoa.

Strategiset kehitysohjelmat ovat:

- 1) KSA – Kansalaisen sähköinen asiointi
- 2) DTY – Digitaalisen työympäristön kehitysohjelma
- 3) APT – Automaattisen päätöksenteon ja tekoälyn kehittämisohjelma
- 4) Tietoarkkitehtuurin kehittämisen hanke
- 5) Tiedolla johtamisen kehittäminen

Kansalaisen sähköisen asioinnin kehittämisohjelmassa (KSA)¹ rakennettiin vuonna 2025 perusta OmaOikeus-asiointipalvelulle, hallinnonalan yhteiselle sähköisen asioinnin kokonaisuudelle. Ohjelman puitteissa käynnistettiin asiamiesten tunnistautumista mahdollistava tuottavuusprojekti yhdessä hallinnonalan sektorien ja Suomen Asianajajien kanssa sekä toteutettiin Nuori rikosprosessissa -palvelumuotoiluprojekti, jossa VM:n elämäntapahtumalähtöisen digitalisaation ohjelman kanssa kartoitettiin nuoren rikoksenteikijän ja uhrin sähköisen asioinnin palvelupolkuja. Projektin loppuraportti julkaistaan keväällä 2026. Lisäksi verkostoyhteistyötä tehtiin aktiivisesti julkisen hallinnon keskeisten toimijoiden kanssa.

Hallinnonalan virkahenkilöstön työvälineiden ja -ympäristön kehittämisohjelman (DTY) tavoitteena on mahdollistaa ajasta ja paikasta riippumaton, moderni ja turvallinen työskentely sekä uudenlaiset oikeudenhoidon palvelurakenteet hallinnonalalla. Ohjelmaan kuuluvat projektit kattavat arjen työvälineiden, käyttövaltuushallinnan, pilvi- ja sovellusalueen sekä hallinnonalan www-sivusto- ja intrauudistuksen kokonaisuudet.

Osana DTY-hanketta otettiin hallinnonalalla käyttöön ensimmäiset tekoälypalvelut sekä tietoturvallinen videoneuvottelupalvelu. DTY-hanketta jatkettiin kertomusvuotena laatimalla sektorikohtaiset palveluiden käyttöönottosuunnitelmat, niihin liittyvät koulutukset ja käytöstä poistuvien työvälineiden alasajot. Hankkeessa käyttöön otettujen palveluiden koulutuksia ja käyttöönottoja jatkettiin suunnitelman mukaisesti ja yhteistyössä hallinnonalan virastojen kanssa.

¹ KSA-ohjelmassa huomioidaan laajemmat julkisen hallinnon digitalisaatiohankkeet, kuten Digi Ensin -kehittämisohjelma ja Elämäntapahtumalähtöisen digitalisaation edistämishankkeet. KSA vahvistaa hallinnonalan sähköisen asioinnin kokonaiskoordinaatiota, tehostaa palveluiden kehittämistä ja mahdollistaa yhteisen OmaOikeus-asiointipaikan toteuttamisen. OmaOikeus kokoaa keskeiset palvelut yhteen ja tarjoaa kansalaisille selkeän, johdonmukaisen ja saumattoman asiointikokemuksen. Ohjelma koordinoi myös sähköisen asioinnin teknologista sekä arkkitehtuurillista yhdenmukaistamista hallinnonalalla.

Automaattisen päätöksenteon ja tekoälyn kehitysohjelma (APT) päättyi vuoden 2025 lopussa. Ohjelmassa pilotoitiin ja otettiin käyttöön automaattista päätöksentekoa ja automatisaatiota hallinnonalalla. Ohjelmassa otettiin käyttöön hallinnonalan automaattisen päätöksenteon toimintamalli ja -ohjeet, linjattiin hallinnonalan automaation ja tekoälyn teknologiaratkaisuja ja toteutettiin tekoälyn teknologiakartoitus.

ORK toteutti hallinnonalalle useita tekoälyratkaisujen kokeiluja. Kokeiluilla todennettiin valittujen käytötapausten laatua ja toteutuskelpoisuutta valitulla tekoälyratkaisulla. Lisäksi aloitettiin tekoälystrategian valmistelu sekä käytötapausten keräämiseen ja käsittelyyn sekä riskienhallintaan liittyvien mallien suunnittelutyöt yhdessä sektoreiden kanssa. Tekoälyn hyödyntämismahdollisuuksien tutkimista jatketaan teknologiakartoituksilla, laatimalla sektorikohtaiset tekoälypalveluiden käyttöönottosuunnitelmat sekä selvittämällä tekoälyn soveltuvuutta hallinnonalan erikoistarpeisiin.

Tietoarkkitehtuurin kehittämisen hanke on ollut käynnissä ORK:n johtamana vuoden 2022 alusta lukien. Ohjelma jatkoi tehtäviensä mukaisesti ydintiedon hallinnan (MDM) kehittämistä, toteutti hallinnonalalle yhteisen tiedonhallintamallien hallinta- ja ylläpitotyökalun, joka otettiin tuotantokäyttöön loppuvuodesta, ja käynnisti kesällä 2025 teknisen projektin hallinnonalan yhteisen säilytysratkaisun toteuttamiseksi.

Hallinnonalan yhteinen **tiedolla johtamisen kehittäminen** jatkui yhteistyössä toimintasektoreiden ja oikeusministeriön kanssa. Vuoden aikana ORK toteutti hallinnonalan tiedolla johtamisen kypsyystasoanalyysin yhteisen viitekehyksen mukaisesti ja jatkoi sektoreiden tukemista tiedolla johtamisen kehittämisessä. Lisäksi ORK fasilitoi aktiivisesti hallinnonalan tiedolla johtamisen yhteistyöryhmää.

Viranomaistoiminta on vakaata ja kehittyvää

Varallisuusrangaistusten sujuva, vakaasti toimiva ja oikeudenmukainen täytäntöönpano on tärkeä osa Suomen oikeudenhoitoa. ORK tuottaa tällä hetkellä noin 90 % varallisuusrangaistusten ja hallinnollisten seuraamusmaksujen kansallisesta täytäntöönpanosta. Vuonna 2025 ORK:lle saapui noin 476.000 täytäntöönpanoperustetta² ja täytäntöönpanotulos oli noin 105,3 miljoonaa euroa. Kasvua edelliseen vuoteen oli noin 8 miljoonaa euroa.

Viranomaistoiminnan Rekisteripalveluiden asiamäärät, erityisesti tietoluovutukset, ovat määrällisesti kasvaneet merkittävästi. Vuonna 2024 ORK luovutti edelleen noin 3.2 milj. tietuetta, ja vuonna 2025 määrä oli kasvanut yli 3.8 milj. kappaleeseen.

1.2 Tuloksellisuus

Toiminnallisen tuloksellisuuden tavoitteet tulossopimuksen mukaan (numerointi viittaa tulossopimustavoitteiden numerointiin):

ORK on proaktiivinen ja innovatiivinen ICT-kumppani

3.1. Vahvistamme asiakasyhteistyötä ja syvennämme asiakasymmärrystä.

- **Toteuma:** Toteutui.

² Vuonna 2025 poliisin määräämistä liikennevirhemaksuista on teknisen virheen vuoksi jäänyt saapumatta noin 40 000 täytäntöönpanoperustetta.

3.2. ORK:lla on kansainvälisen yhteistyöverkostonsa ansiosta hyvä ymmärrys oikeushoidon digitalisaation globaaleista kehityssuunnista. ORK:n avainhenkilöt vaikuttavat aktiivisesti valtionhallinnon IT-yhteistyöryhmissä roolinsa mukaisesti.

- **Toteuma:** Toteutui.

3.3. Osallistumme aktiivisesti oikeuslaitostyöryhmän työskentelyyn ja luomme sektorien kanssa edellytyksiä toteuttaa priorisoidut, ehdotetut toimenpiteet. Raportoimme toimenpiteiden edistymisestä sovitusti.

- **Toteuma:** Toteutui.

3.4. Laadimme yhdessä sektoreiden kanssa hallinnonalan digipainopisteiden mukaiset kehittämissuunnitelmat osana digisuunnitelmatyötä ja varmistamme näiden yhteyden vuotuisen toiminnan ja talouden suunnitteluun sekä oikeuslaitostyöryhmän keskeisiin digitalisaation toimenpide-ehdotuksiin.

- **Toteuma:** Toteutui.

3.5. Tuemme sektoriasiakkaitamme EU-rahoitushakemuksissa sopimalla toimintamallin ja olemalla aktiivisia toimijoita rahoitushakemusten tekemisessä.

- **Toteuma:** Toteutui.

Kansalaiset kokevat digitaalisen asioinnin sujuvaksi asioidessaan oikeushallinnon kanssa verkossa

4.1. Kehitämme hallinnonalan digitaalista asiointia ja asiointikokemusta yhtenäisen palvelukokemuksen varmistamiseksi.

- **Toteuma:** Toteutui.

4.2. Selvitetään edellytykset ja tarvittaessa suunnitellaan kansalaisten demokraatiapalveluiden digiasioinnin tukipalvelu.

- **Toteuma:** Toteutui.

4.3. Kasvatamme edelleen ORK:n viranomaistoiminnan sähköisen asioinnin kävijämääriä.

- **Toteuma:** Toteutui.

4.4. Teemme hallinnonalan www-sivujen konseptin ja toteutukset noudattavat sitä. Uudistetut WWW-sivut toimivat saumattomasti yhteen sähköisten asiointipalveluiden kanssa ohjaten kansalaisia ja muita sidosryhmiä eri tilanteissa.

- **Toteuma:** Toteutui.

4.5. Sähköiset palvelut toimivat asioinnin ensisijaisena kanavana (2027).

- **Toteuma:** Toteutumassa.

4.6. Tarjoamme kansalaisille yhdenmukaisen, elämäntapahtumiin perustuvan palvelukokemuksen oikeusasioiden hoidossa (2028).

- **Toteuma:** Toteutumassa.

Hybridityöskentely on edistyksellisten työvälineiden ja -tapojen ansiosta ketterää, tuottavaa ja turvallista

5.1. Toteutamme asiakkaiden kanssa ensimmäiset tekoälyä hyödyntävät kokeilut.

- **Toteuma:** Toteutui.

5.2. Tuemme hallinnonalan sektoreiden digiosaamista nostamalla ICT-yhdyshenkilöverkoston toiminnan osaksi loppukäyttäjäpalveluiden muutos- ja käyttöönottoilanteita.

- **Toteuma:** Toteutui osittain. Malli saatiin luotua ja esiteltyä sektoreille, toteutus 2026. Jatkettu yhteistyötä sektoreiden yhdyshenkilöverkostojen kanssa.

5.3. Hallinnonalalla on käytössä digitaalinen työympäristö, jossa sektorikohtaiset sekä hallinnonalan yhteiset palvelut ovat virkahenkilöiden käytettävissä paikka- ja aikariippumattomasti. Fasilitoimme toiminnan muutoksen käynnistymistä ja uusien työvälineiden käyttöönottoa sektoreilla.

- **Toteuma:** Toteutui.

Hallittu arkkitehtuuri mahdollistaa tehokkaampia oikeudenhoidon prosesseja sekä edistyneempää tiedolla johtamista

6.1. Kehitämme hallinnonalan tietoarkkitehtuuria tiekartan ja aikataulun mukaisesti hallinnonalan yhteisessä kehityshankkeessa.

- **Toteuma:** Toteutui osittain. Tietoarkkitehtuurin kehittämishankkeessa perustettiin yhteisen kehittämisen lisäksi tietojärjestelmäprojekteja, joista osa on jo siirtynyt tuotantovaiheeseen ja osa siirtymässä tuotantoon vuoden 2026 aikana. Hankkeen perustamien projektien loppuun saattamiseksi ja toimintojen vakiinnuttamiseksi tietoarkkitehtuurin kehittämishanketta jatkettiin 31.12.2026 asti.

6.2. Aloitamme hallinnonalan palveluarkkitehtuurin kuvaamisen ja päivitämme sektorikohtaiset arkkitehtuurikuvaukset osana sektoreiden digisuunnitelmatyötä.

- **Toteuma:** Toteutui osittain. Kuvauksia on päivitetty, mutta eivät ole vielä valmiita.

6.3. Luomme tiedolla johtamisen edellytykset mahdollistamalla tiedon keräämisen, analysoinnin ja raportoinnin tietoturvalisellä ja tehokkaalla tietolustapalvelulla. Fasilitoimme hallinnonalan laajuista tiedolla johtamisen yhteistyötä.

- **Toteuma:** Toteutui.

6.4. Laadimme tavoitearkkitehtuurin ja kehittämissuunnitelman tietoturvallisien tiedostojen käsittelyn ja vaihdon perustaksi. ORK yhteistyössä oikeusministeriön kanssa edistää Syyttäjälaitoksen ja Poliisihallituksen välistä erityisesti rikosprosessiin liittyvää tietoturvallista tiedostojen käsittelyä ja vaihtoa.

- **Toteuma:** Toteutui.

Tuotannollinen perusta mahdollistaa digitaalisten palveluiden joustavuuden, turvallisuuden, tietosuojaan ja kustannustehokkuuden

7.1. Kilpailutamme uudet, monikäyttöiset sovelluskehityksen ja -ylläpidon putesopimukset.

- **Toteuma:** Toteutui osittain. ORK on kilpailuttanut useita monikäyttöisiä, järjestelmäriippumattomia hankintasopimuksia ICT-palvelukeskustoiminnan tueksi, esimerkiksi projektipäällikköpalvelut sekä pienautomaation ja ohjelmistorobotiikan asiantuntijapalvelut. Sovelluskehityksen ja -ylläpidon puitesopimuksia, jotka olisivat kaikissa it-palveluissa hyödynnettäviä, ei ole ollut mahdollista kilpailuttaa mm. arkkitehtuuritavoitteiden laadinnan ollessa edelleen käynnissä.

7.2. Rakennamme edellytykset oikeushallinnon pilvipalveluiden laajemmalle hyödyntämiselle ja jatkamme järjestelmällisiä palveluiden siirtoja pilveen.

- **Toteuma:** Toteutui.

7.3. Toimitamme alue- ja kuntavaalit onnistuneesti nykyisellä vaalitietojärjestelmällä. Suoritamme lisäksi pilottivaalit uudella vaalitietojärjestelmällä ja kehitämme ORK:n roolia vaalivalmiudessa ja vaalien toimittamisessa.

- **Toteuma:** Toteutui.

7.4. Hallinnonalan TUVE- ja VIRVE käyttöönottojen koordinointi: Toteutamme yhdessä asiakasvirastojen kanssa TUVE-palvelujen käyttöönoton sekä Käynnistämme Virve 2.0 pääkäyttäjätoiminnon ORK:ssa ja sen käyttöönoton suunnittelun asiakasvirastoissa.

- **Toteuma:** Toteutui.

7.5. Otamme käyttöön kehitystyön aikaiset tietoturvatestausmenettelyt (DevSecOps) oikeushallinnon keskeisissä palveluissa.

- **Toteuma:** Toteutui osittain. Järjestimme POC-käytön potentiaalisesta tuotteesta, mutta ilmeni, että tuote ei ole oikeushallinnon ympäristössä toimiva. Selvittelimme, minkä tyyppinen tuote tai palvelu toimisi paremmin. Tehtävät ovat siten viivästyneet tavoiteaikataulusta.

7.6. Toteutamme hallitusti hallinnonalan K&K 2.0 -siirron ja siihen liittyvät sidosryhmä- ja sisäiset muutokset.

- **Toteuma:** Ei toteutunut. Toteuma oli noin 5 %. Vaka-kumppani-palvelu ei ollut vielä valmis vastaanottamaan järjestelmiä odotusten mukaisesti. Puutteita oli esimerkiksi prosesseissa ja järjestelmien vaatimissa palveluissa, kuten lokituksessa ja sovellustason monitoroinnissa sekä levyjärjestelmissä.

7.7. Kehitämme häiriönhallintaprosessia vastaamaan asiakastarpeita: Laajavaikutteisten ICT-häiriötilanteiden hallinnan (MIM) prosessi on käyttöönotettu sekä 24/7 ICT-häiriö- ja poikkeamahallinnan toimintamalli on käynnistetty kriittisten järjestelmien osalta.

- **Toteuma:** Toteutui osittain. Laajavaikutteisten häiriöiden prosessi on suunniteltu ja toteutettu sekä osittain käyttöönotettu. Käyttöönotto jatkuu vuonna 2026. 24/7-tuelle ei vielä kertomusvuonna ollut riittävää kysyntää hallinnonalalla; tämän kyvykkyyden tarve kartoitetaan jatkossa uudelleen.

7.8. Parannamme edelleen projektien läpivientikykyämme siten, että tietojärjestelmähankkeet etenevät aikataulun, budjetin ja laajuuden mukaisesti hallinnonalan IT-kehityssalkun ohjauksessa. Erityistä huomiota kiinnitämme substansseille kriittisten järjestelmien etenemiseen ja käyttöönottoon.

- **Toteuma:** Toteutui osittain. Vuoden aikana valmistui 19 projektia eli noin 68 % projekteista eteni aikataulun mukaisesti. Suurimmat syyt tavoitteesta jäämiselle olivat haasteet Valtori-yhteistyössä, henkilöriskien toteutuminen ja kehittäjien

työpanoksen kohdistuminen tärkeämmiksi priorisoituihin asioihin. Suurin osa avainhankkeista kuitenkin valmistui suunnitellusti, esimerkiksi Roti-elinkaarihallinnan esiselvitys, OMHA-internetin uudistushanke, OMHA pilvi- ja sovellusalueen kehittäminen ja OMHA pilvialueen kehittäminen.

7.9. Edistämme OM hallinnonalan tietojenkäsittely-ympäristöjen tieto- ja kyberturvallisuutta sekä ICT-varautumista tiekartan mukaisesti.

- **Toteuma:** Toteutui.

7.10. Kehitämme käsittelijän roolissa tietosuojalain osoittamisvelvollisuuden mukaista dokumentaatiota; sen tuottamista, ylläpitämistä ja saatavuutta rekisterinpitäjille.

- **Toteuma:** Toteutui.

ICT-kehittäminen ja -palvelutuotanto

Asiakkuus- ja sidosryhmäpalvelut

ICT-asiakkuustoiminnan keskeisin painopiste kertomusvuonna oli hallinnonalan digikehittämisen rakenteiden ja yhteistyön kehittäminen. Uusina tehtävinä aloitettiin kansainvälisen yhteistyön rakentaminen ja erilaisten rahoitusvaihtoehtojen kartoittaminen. Kustannusten läpinäkyvyyttä, palveluiden vaikuttavuuden arviointia ja digikehittämisideoiden keräämistä jatkettiin tiiviissä yhteistyössä asiakasvirastojen kanssa.

Asiakkailla tarjottava ratkaisusuunnittelun Ratsu-palvelu on keskittynyt hallinnonalan digitalisaation nopeuttamiseen huolehtimalla kehitysideoiden jalostamisesta IT-kehitysprojekteiksi. Ideasta tuotantoon -toimintamalli saatiin vakiinnutettua ja sen laatua sekä läpimenoaikaa kehitettiin edelleen. Alkuvuodesta aloitettiin hallinnonalan sektoriasiakkaiden kanssa päivitetty digisuunnittelukierros. Vuonna 2025 digisuunnittelun painopisteenä oli arkkitehtuurin kehittäminen sekä talouden suunnittelu. Tavoitteena digisuunnitelmatyössä oli parempi soveltuvuus sektoreiden omaan digikehittämistyöhön ja talouden suunnitteluun.

Tuottavuusrahoitushakemusten käsittelyyn liittyvää toimintamallia, laatua ja rakennetta parannettiin yhdenmukaistamalla hakemusmateriaaleja sekä päivittämällä kriteeristöt, joilla Oikeusrekisterikeskus koostaa hakemuksia.

Syksyllä järjestettiin asiakaspäivä, jossa painopiste oli konkreettisten digiratkaisujen esittely osana kehitysohjelmia sekä dialogi hallinnonalan avaintoimijoiden kanssa.

Yhteistyötä palveluntuottajien ja -toimittajien kanssa kehitettiin vakioimalla toimittajayhteistyömallin rakennetta sekä sisältöä. Yhteistyön osalta painopisteenä oli talouden ja toimintavarmuuden lisäksi kehitystoiminta. Mallin kehittämistä jatketaan yhteensovittamalla hallinnonalan ja sektoreiden tarpeita sekä toimittajien hyviä käytäntöjä.

Järjestelmäpalvelut

Oikeusrekisterikeskuksen elinkaarimallin mukaisen IT-projektimallin (valmistelu, suunnittelu ja toteutusvaiheen hallinta) kehittämisen painopisteenä oli sen taloudellisen ja toiminnallisen tuloksellisuuden parantaminen. ORK:n projektien ennustettavuuden menettelyt vakiintuivat, ja projektipalveluiden ennusteet euromääräisistä toteutumisista osuivat jo tarkasti.

Vuonna 2025 oikeusministeriön hallinnonalan IT-kehityssalkussa oli enimmillään 51 IT-projektia, ja salkusta valmistui yhteensä 19 IT-projektia. Vuoden 2025 IT-projektien kehitysbudjetti oli yhteensä noin 30,9 milj. euroa.

Järjestelmäpalveluiden toteuttamat jatkuvat palvelut (olemassa olevien järjestelmien ylläpito ja jatkokehitys) toimivat luotettavasti ja vakaasti ja saivat asiakkailtaan hyvää palautetta. AIPA 8.0.0 -käyttöönoton osalta jouduttiin keväällä ja kesällä 2025 panostamaan erityisesti tuotannon vakauttamiseen. ROTI-tietojärjestelmän käyttäjätyytyväisyys parani, ja palvelu toimi vakaasti. Jatkuvien palveluiden kehittämistoiminnan volyymi pysyi edelleen korkealla tasolla. Kehittämistarpeiden täyttämisessä osoittautui osin haasteelliseksi palvelukumppanien kyky lisätä henkilöstömääräänsä kasvua vastaavasti. Palvelusopimuksissa asetetut tavoitteet ja tehtävät saavutettiin hyvällä tasolla.

Tuotantopalvelut jatkoi Valtori-palveluiden ohjauksen tehostamista yhteisten budjetointi- ja säästötavoitteiden muodossa. Tuotantopalveluiden keskeisestä K&K 2.0 -uudistushankkeesta saatiin toteutettua ensimmäiset varsinaiset siirrot. Hallinnonalan palveluympäristön jatkosiirtojen kiihdyttämiseksi Oikeusrekisterikeskus ja Valtori tarkensivat toimintamalleja ja yhteistä organisoitumistaan.

Järjestelmäpalveluiden osaamista ja resurssointia kasvatettiin erityisesti arkkitehtuuri- ja projektipääälliköiden sekä järjestelmäpääälliköiden osalta rekrytoinnein ja koulutuksin. Osaamisen kehittämisessä painopisteenä olivat pilvikyvykkyyden kasvattaminen, IT-arkkitehtuuri, ketterä kehitys ja projektitoiminta sekä ICT-palvelutuotannon hallinta. Projekti-, arkkitehtuuri- ja SMO-ammattiyhteisöjen (kilttojen) toiminnan lisäksi aloitettiin laadunvarmistuksen yhteisön toiminta.

Syksyn aikana valmisteltiin Järjestelmäpalvelut- toimialan uudelleenorganisointi. Järjestelmäpalveluihin kuulunut Tuotantopalvelut- yksikkö liitettiin uuteen Teknologia- ja Turvallisuus- yksikköön. Jäljelle jäävästä osasta muodostettiin Kehityspalvelut- toimiala. Samassa yhteydessä arkkitehtuuriohjaus ja projektipalvelut toimintoina organisoitiin uudelleen. Tavoitteena on edelleen lisätä toimintojen tuloksellisuutta ja vaikuttavuutta sekä tehostaa Valtori-palveluiden ohjausta.

Turvallisuuspalvelut

Vuosi 2025 oli Oikeusrekisterikeskuksen digitaalisen turvallisuuden kehittämisessä vakaata etenemistä ja osaamisen vahvistamista korostanut vuosi. Tiekartan mukaiset toimenpiteet edistyivät suunnitellusti, ja viraston kokonaisturvallisuuden tasoa parannettiin. Oikeusrekisterikeskuksen tavoitteena on edelleen vahvistaa asemaansa hallinnonalan digitaalisten turvallisuuspalvelujen tuottajana.

Digitaalisen turvallisuuden johtamisjärjestelmän kehitystarpeita selvitettiin ja käynnistettiin toimenpiteet, jotka tähtäävät johtamisjärjestelmän sertifiointiin. Digitaalisen turvallisuuden valvontaa ja monitorointia kehitettiin edelleen. Tuotimme digitaalisen turvallisuuden tilannekuvaraportointia viraston omiin tarpeisiin sekä asiakassektoreiden käyttöön. Yhteistyö Valtorin turvallisuusvalvomon kanssa jatkui vakiintuneena, ja valvonnan kattavuutta sekä tarkkuutta laajennettiin.

Uusien tietojärjestelmien käyttöönottojen turvallisuutta arvioitiin, ja olemassa olevien järjestelmien turvallisuutta varmistettiin tietoturva-arviointien ja -testausten avulla. Arviointeja

toteutettiin 25 kappaletta. Vuonna 2025 keskeisenä tehtävänä oli lisäksi kunta- ja aluehallintovaalien turvallisuuden varmistaminen erityisesti valvonnan, uhka-arvioinnin ja riskienhallinnan näkökulmasta.

ORK toteutti viime vuoden aikana neljä digitaalisen turvallisuuden harjoitusta ja osallistui valtion yhteiseen kyberharjoitukseen (vKYHA25) yhteistyössä Ulosottolaitoksen kanssa. Harjoitukset vahvistivat viraston tilannejohtamis- ja reagoitakyvykkyyksiä. ORK jatkoi myös aktiivista osallistumistaan kansallisiin verkostoihin, mukaan lukien Digi- ja väestötietoviraston Vahti-verkosto sekä Traficomin Virt-verkosto. Poikkeustilanteisiin varautumista vahvistettiin edelleen kehittämällä alkuvuodesta käyttöön otettua tilannejohtamisen toimintamallia. Mallin tarkoituksena on selkeyttää johtamisrakenteita sekä yhdenmukaistaa menettelytapoja, mikä tukee viraston päätöksentekoa erityistilanteissa.

Tekoälypalvelujen turvallista käyttöönottoa koskevaa toimintamallia kehitettiin edelleen vastaamaan EU:n tekoälyasetuksen vaatimuksia sekä Oikeusrekisterikeskuksen omia turvallisuusperiaatteita.

Tietosuojan osalta Oikeusrekisterikeskus laati vuoden aikana yhteensä 15 tietosuojan vaikutustenarviointia. Arvioinnit kohdistuivat sekä sektoriasiakkaiden tietojärjestelmiin että hallinnonalan yhteisiin palveluihin.

Riskienhallinnassa jatkettiin vuoden 2024 aikana käyttöön otetun riskienhallintapolitiikan toimeenpanoa. Päivittäistä riskienhallintaprosessia juurrutettiin osaksi toimintayksiköiden arkea, ja henkilöstölle järjestettiin kohdennettuja koulutuksia. Riskienhallinnan kehittämistyötä jatkettiin sekä viraston omassa toiminnassa että tukemalla oikeusministeriön hallinnonalan riskienhallinnan kehittämishanketta.

Tiedonhallintapalvelut

Tiedonhallintapalvelut tuotti ja luovutti tietoja journalismia, viranomaisten suunnittelu- ja selvitystyötä, tieteellisiä tutkimuksia ja opiskelijoiden opinnäytteitä varten. Tietopyyntöjä käsiteltiin vuoden aikana yhteensä noin 1380, joista tiedotusvälineiltä tulleita oli noin 840, viranomaisten tietopyyntöjä 160 ja yleiseen tiedonsaantioikeuteen perustuvia 380. Yhteistyössä oikeusministeriön kanssa edistettiin keskustelua Tilastokeskuksen mahdollisuuksista julkaista oikeushallinnon valmisaineistoja.

Tiedonhallinnan asiantuntijapalvelu tuki hallinnonalan sektoreita ja ORK:n vetämiä kehittämisprojekteja tiedonhallintaan liittyvissä tehtävissä ja lakisääteisten velvoitteiden noudattamisessa. Asiantuntijapalvelun rooli oli merkittävä Tietoarkkitehtuurin kehittämisen hankkeeseen liittyvissä projekteissa, kuten tiedonhallintamallityökalun ja SARA-säilytysratkaisun käyttöönotossa, sekä Lotus Notes -alasajoprojektissa. ORK:n oman tiedonhallinnan osalta vuonna 2025 panostettiin vahvasti ohjeistuksen uusimiseen ja HILDA-asianhallintajärjestelmän käytön kouluttamiseen. Tietoalustan kapasiteettipalvelujen siirtymistä uuteen konesaliin (K&K 2.0) ja pilvialustalle valmisteltiin arkkitehtuurisuunnittelun keinoin.

Hallinnonalan tietoarkkitehtuurin kehittämisen hankkeessa saatiin MDM-järjestelmän hankintavaihe päätökseen ja jatkettiin hallinnonalan ydintiedon hallinnan toiminnan kehittämistä sekä järjestelmän testausta. Ensimmäisenä kohdetietoalueena oli henkilötiedon laadunhallinta hallinnonalan järjestelmissä, erityisesti rikosprosessin tiedon laatu.

Tiedonhallintamallien hallinta- ja ylläpitotyökalun kehittäminen low-code-alustalla saatiin valmiiksi. Tietoarkkitehtuurin osalta laadittiin kokonaisarkkitehtuurikuvauksia ja päivitettiin mallinnusohjeita hallinnonalalle. Tiedonhallinnan tietojärjestelmät projektissa saatiin hankintavaihe päätökseen, ja yhteisen säilytysratkaisu Sara-järjestelmän kehitystyö on käynnistetty.

Vuonna 2023 käynnistetty Lotus Notes migraatio ja alasajo -projekti jatkoi edelleen työtään tavoitteenaan toteuttaa nykyisten Lotus Notes -tietoineistojen poistot tai siirrot uusiin korvaaviin järjestelmiin sekä ajaa alas Lotus Notes -palvelimet. Vuoden 2025 aikana ajettiin alas neljä tarpeetonta Lotus Notes -palvelinta.

Palvelut kansalaisille ja viranomaisille

Täytäntöönpanopalvelut

Vuonna 2025 Oikeusrekisterikeskuksen täytäntöönpanotoiminnasta valtiolle tullut kertymä oli noin 105,3 miljoonaa euroa. Nousua edellisestä vuodesta oli noin 8 miljoonaa euroa.

ORK:lla oli tarkasteluvuoden lopussa avoimia saatavia rikosoikeudellisten seuraamusten osalta yhteensä noin 449,5 milj. euroa ja hallinnollisten seuraamusten osalta yhteensä noin 5,5 milj. euroa. ORK:lle saapui vuonna 2025 yhteensä noin 476 000 asiaa kaikki eri seuraamuslajit huomioiden. Saatavakanta kasvoi noin 22,8 milj. euroa. Kasvuun vaikuttaa ORK:lle täytäntöönpantavaksi saapuneiden saatavien kokonaismäärä, minkä lisäksi yleisen taloustilanteen ja maksukyvyn heikentymisen voidaan katsoa vaikuttavan osaltaan saatavakannan kasvuun.

Velkojana ORK:lla on valvottavanaan merkittävä määrä saatavia. Vuoden 2025 lopussa ORK:n saataviin liittyi yli 4 400 velallista, joilla oli tuomioistuimen vahvistama velkajärjestelymenettely. Tarkasteluvuoden aikana uusia velkajärjestelymenettelyitä aloitettiin yhteensä noin 1 100, joten edellisen vuoden aloituspäätöksiin verrattuna asiamäärät pysyivät samalla tasolla.

ORK on Suomessa toimivaltainen³ ns. sakkopuitepäätöksen mukaisessa täytäntöönpanoyhteistyössä. Vuonna 2025 ORK vastaanotti toisista EU-maista sakkopuitepäätöksen nojalla yhteensä noin 1 260 täytäntöönpanopyyntöä taloudellisten seuraamusten täytäntöönpanemiseksi Suomessa. Asiamäärien kasvu edellisiin vuosiin verrattuna on merkittävää ja vuodesta 2024 kasvua oli noin 800 kappaletta.

ORK:lle tuli kertomusvuonna täytäntöönpantavaksi 20 erilajista hallinnonalakohtaiseen sääntelyyn perustuvaa hallinnollista seuraamusmaksua. Näiden yhteiskappalemäärä oli noin 500.

³ ORK on toimivaltainen viranomainen vastaanottamaan toisista EU-jäsenvaltioista Suomeen täytäntöönpantavaksi saapuvat taloudellisia seuraamuksia koskevat päätökset, tekemään päätökset niiden täytäntöönpanosta sekä lähettämään Suomessa määrätyt päätökset täytäntöönpantavaksi toisiin jäsenvaltioihin.

Rekisteripalvelut

Tiedonluovutus Oikeusrekisterikeskuksen rekisterinpidossa olevista lakisääteisistä rekistereistä kasvoi jälleen merkittävästi vuoden 2025 aikana. Osasta ORK:n rekisterinpidossa olevista julkisista rekistereistä on haettavissa tietoa ilman kirjautumista suoraan internetin välityksellä. Maksukyvyyttömyysrekisteri on ORK:n avoimessa tietoverkossa julkaisema maksuton tiedonhakupalvelu. Vuoden 2025 aikana palvelusta kysyttiin tietoja yhteensä 17,4 miljoonaa kertaa. Luku on yli viisi miljoonaa suurempi kuin vuotta aiemmin.

ORK:n ja viranomaisten sekä muiden toimijoiden välinen tiedonvaihto lisääntyi edelleen kertomusvuoden aikana. Rekisteripalveluissa myönnettiin vuoden aikana seitsemän uutta tietolupaa rajapinnan kautta tapahtuviin tiedonluovutuksiin eri rekistereistä. Rikosrekisteristä VIA-rajapinnan kautta luovutettiin vuoden aikana viranomaisille tietoja 490 000 kertaa, mikä on jälleen yli 60 000 tiedonluovutusta enemmän kuin vuotta aiemmin.

Vuoden 2025 alussa tuli voimaan sote-valvontalain (741/2023) lisäys, jonka perusteella rikosrekisteriotetta voi tai tulee edellyttää myös vammaisten kanssa työskentelyä varten. Kertomusvuonna iäkkäiden ja vammaisten kanssa työskentelyä varten pyydettiin 32 000 rikosrekisteriotetta. Rikostaustan tarkistaminen työntekijöiltä, opiskelijoilta sekä vapaaehtoisilta on myös kokonaisuutena kasvussa. ORK luovutti vuonna 2025 yhteensä noin 176 000 rikostaustatietoa, mikä on noin 10 000 otetta enemmän kuin vuotta aiemmin.

Joulukuussa otettiin käyttöön uusi low-code-tekniikalla toteutettu Kuulutusrekisteri. Palvelu on entistä toiminnallisempi, helppokäyttöisempi ja visuaalisesti moderni. Uudistus vähentää manuaalista työtä sekä viranomaisilta että rekisterin käyttäjiltä.

Yksityisoikeudellisten rekistereiden tiedonluovutus on myös merkittävältä osin kasvusuunnassa. Konkurssi- ja yrityssaneerausrekisterin sekä velkajärjestelyrekisterin tiedonluovutus kasvoi edelleen noin 10 prosenttia vuoden aikana.

EU-tiedonvaihto

Rikosrekisteritietojen EU-tiedonvaihto (ECRIS-tiedonvaihto) lisääntyi edelleen vuoden 2025 aikana, kun Suomi vaihtoi toisten EU-jäsenvaltioiden sekä Iso-Britannian keskusviranomaisten kanssa yhteensä noin 25 400 rikosrekisteritietoa koskevaa kyselyä tai ilmoitusta. Lukumäärä kasvoi edellisvuodesta noin 8 % (vuonna 2024 23 400 kyselyä tai ilmoitusta).

Oikeusrekisterikeskus toimii liiketoimintakieltorekisterin rekisterinpitäjänä ja tulee luovuttamaan liiketoimintakieltotietoja sähköisen EU-tiedonvaihdon kautta osana digitaalisten välineiden ja prosessien käytöstä yhtiöoikeuden alalla annetun EU-direktiivin (2019/1151) täytäntöönpanoa. Tiedonvaihto tulee tapahtumaan kaupparekisterien yhteenliittymäjärjestelmän (BRIS) kautta. Kansalliset muutokset sääntelyyn tulivat voimaan loppuvuonna 2024, ja teknistä tietojärjestelmäprojektia edistettiin ORK:ssa edelleen vuoden 2025 aikana, jotta liiketoimintakieltotietojen tiedonvaihto EU- ja ETA-valtioiden kesken voidaan aloittaa alkuvuoden 2026 aikana.

Maksukyvyyttömyystietoja sisältävä maksukyvyyttömyysrekisteri liitettiin heinäkuussa 2021 muiden jäsenvaltioiden kansallisten maksukyvyyttömyysrekistereiden tapaan Euroopan

oikeusportaalin. Portaalin kautta kyselyitä tehtiin vuonna 2025 yhteensä noin 52 200 kappaletta.

Kansalaisten asiakaspalvelu

Oikeusrekisterikeskuksen Tietopalvelut palvelee asiakkaitaan sähköisen asioinnin lisäksi puhelimitse, sähköpostitse ja kirjeitse. Sähköisen asioinnin kävijämäärät ovat jatkaneet kasvua. Kaikissa asiaryhmissä ainutkertaisten kävijöiden määrä on noussut edellisvuodesta noin 13 %, ja se on nyt keskimäärin reilut 30 000 kävijää kuukaudessa. Puheluiden määrät ovat pysyneet aiemmalla tasolla, noin 49 000 puhelussa vuotta kohti.

Säännöllisesti seurattavista asiakastyytyväisyyskyselyistä saatiin kaikilla osa-alueilla kiitettävät vastaukset. Puhelinpalvelusta 87 % vastaajista antoi asiakaspalvelun laaduksi arvosanan 4 tai 5 (asteikolla 1–5). Sähköisen asioinnin käyttäjät puolestaan antoivat palvelukokemukselle arvosanan 8,2 (asteikolla 4–10). Yhteistyöviranomaisten asiakastyytyväisyys säilyi samalla erinomaisella tasolla kuin edellisenä vuonna, arvosana oli 4,2/5.

Viranomaistoiminnan digikehitys

Oikeusrekisterikeskuksen viranomaistoiminnan digikehittämistä jatkettiin vuoden 2025 aikana tuottavuutta lisäävien kehitystehtävien toteuttamista automatisoimalla ja digitalisoimalla täytäntöönpanoa ja rekisterinpitoa.

ORK otti käyttöön automaattisen ratkaisumenettelyn joulukuussa 2024 maksuaikahakemusten käsittelyssä. Maksuaikapäätösten automaattinen käsittely toimii Rajsa- ja Hilda-järjestelmissä robotin toimesta. Robotin ratkaisemien päätösten osuus oli kuukausitasolla noin 33 % kaikista saapuneista hakemuksista (noin 10 000 kpl). Automatisointikonsepti tehtiin pilottina myös muun hallinnonalan käyttöön otettavaksi.

Vuoden 2025 aikana isoimmat digitalisuutta lisäävät kehittämistyöt tehtiin sähköiseen asiointiin. Joulukuussa otettiin käyttöön rikosrekisteriotihakemuksiin liittyvä lisäselvityspyyntöihin vastaaminen sähköisen asioinnin kautta. Kesäkuussa puolestaan otettiin käyttöön eIDAS-tunnistautuminen rikosrekisteriotteen tilaajille sähköisessä asiointissa. Lisäksi vuoden 2025 aikana aloitettiin uuden viranomaisportaalin rakentaminen. Viranomaiset lähettävät jatkossa täytäntöönpanoilmoituksia portaalin kautta ORK:n uuteen täytäntöönpanojärjestelmään TAPSAan. Viranomaisportaali otetaan käyttöön keväällä 2026.

ORK:n uudet verkkosivut julkaistiin vuoden 2025 aikana, mikä osaltaan selkeytti asiakaskokemuksen rakentamista ja ohjaamista sähköisiin palveluihin. Samalla saatiin täysimääräisesti hyödynnettyä edellisvuonna valmistunut sivuston tekstien selkeyttämistyö.

1.3 Vaikuttavuus

1.3.1 Toiminnan vaikuttavuus

ORK:n ja oikeusministeriön välisessä tulossopimuksessa on määritelty seuraava yhteiskunnallisen vaikuttavuuden tavoite ja sille kolme alatavoitetta (numerointi viittaa tulossopimustavoitteiden numerointiin):

Vaikutamme rikosvastuun ja oikeusturvan toteutumiseen huolehtimalla tietovarannoistamme ja varallisuusrangaistusten täytäntöönpanosta

1.1. Viemme uuden täytäntöönpanojärjestelmän ensimmäisen vaiheen tuotantoon.

- **Toteuma:** Toteutui.

1.2. Kehitämme viranomaisten välistä tiedonvaihtoa ja yhteistyötä kansallisesti sekä EU-tasolla sekä aloitamme tiedonvaihdon yhteisesti sovittujen aikataulujen mukaisesti. (ECRIS TCN, Interoperability, e-CODEX).

- **Toteuma:** Toteutui.

1.3. Uudistettu täytäntöönpanojärjestelmä on tuotantokäytössä 2027.

- **Toteuma:** Toteutui.

ORK:n rooli OM:n hallinnonalan keskitettynä digitoimijana ja -palveluiden tuottajana vahvistuu

2.1 ORK vaikuttaa oikeusministeriön hallinnonalan tuottavuuden edistämiseen tarjoamiensa ICT-palveluiden kautta ja siten asiakassektoreiden kykyyn tuottaa palveluita kustannustehokkaammin.

- **Toteuma:** Toteutui osittain. ICT-kehittämiseksi asetettiin entistä tietoisemmin mitattavia kustannustehokkuutta ja tuottavuutta edistäviä tavoitteita. Samoin systemaattisessa hyötyjen mittaamisessa otettiin edistysaskelleita. ICT-kehittämisellä saavutettavien hyötyjen todentamisessa on kuitenkin edelleen haasteita. Tuottavuutta ja kustannustehokkuutta lisäävien kehitystehtävien toteuttamisessa onnistuttiin pääosin hyvin. Hallinnollalle keskeisessä todistelun videotallennus -hankkeessa (ViTa) ei kuitenkaan päästy suunnitelman mukaisesti tuotantovaiheeseen 2025. Palvelun käyttöönotto siirtyi vuodelle 2026.

IT-kehittämishankkeet

Seuraavassa esitellään IT-kehittämishankkeita, joilla voidaan katsoa olevan laajempaa vaikuttavuutta hallinnonalaan tai yhteiskuntaan. Kokonaisuutena tarkastellen yhtäaikaista hallinnonalan IT-projekteja oli käynnissä 51 kappaletta.

AIPA – Syyttäjien ja yleisten tuomioistuinten aineistopankki

AIPA-hankkeen laajin käyttöönotto jatkui, kun käräjäoikeuksien rikosasioiden sekä hovioikeuksien ja korkeimman oikeuden kaikkien menettelytapojen lisäksi otettiin käyttöön syyttäjien rikosasioita koskevat osuudet. Syyttäjien RikosAIPAn valtakunnallinen käyttöönotto alkoi suunnitellusti syyskuussa. Syksyn aikana aloitettiin myös valmistelut käytöstä poistuvien RITU- ja Sakari tietojärjestelmien alas ajamiseksi.

AIPA:n sähköinen asiointi ja OmaTuomioistuin-asiointipalvelut

AIPA:n sähköiseen asiointiin toteutettiin asiointin pohjaratkaisu sekä ensimmäisenä hakemusasiana avioerohakemus ja rekisteröidyn parisuhteen purku. Palvelu julkaistiin marraskuussa, ja käyttäjät löysivät sen hyvin. Noin 80 % hakemusasioista siirtyi sähköiseen kanavaan nopeasti palvelun julkaisun jälkeen.

Vaalien toimittaminen ja VAT-uudistushanke

Huhtikuussa 2025 toimitettiin alue- ja kuntavaalit. Erityistä huomiota kiinnitettiin samanaikaisesti järjestettävien vaalien mukanaan tuomiin mahdollisiin uusiin haasteisiin mm. riski- ja skenaariotyöskentelyn kautta.

Vaalitietojärjestelmän uudistuksen (VAT- hanke) toteutustyö jatkui koko vuoden 2025 ajan kolmen kehitystiimin voimin. Uudella järjestelmällä järjestettiin syksyllä laajat koevaalit kehitetyn tietojärjestelmän toimivuuden todentamiseksi. Koevaalit sujuivat suunnitellusti, ja hanke etenee kohti tuotantovaihetta.

Käyttövaltuushallinnan (KVH) -uudistushanke

Vuoden 2025 aikana jatkettiin uuden käyttövaltuushallinnan ratkaisun käyttöönottoa. Sen avulla hallinnoidaan Oikeusrekisterikeskuksen virkamiesten peruskäyttöoikeuksia. Hallinnonalan muiden sektorivirastojen peruskäyttöoikeuksien hallinnan uudistaminen aloitettiin ja se saatetaan loppuun vuoden 2026 aikana.

Vanhojen hakemistojen alasajon suunnittelu eteni teknisen toteutuksen ja alustavan sovelluskohtaisen aikataulun suunnittelulla sekä järjestelmäkohtaisilla toteutuksilla.

Pilvialusta-hanke

Pilvialusta-hanke rakensi teknisen ja operatiivisen kyvykkyyden pilvipalvelussa toimimiseksi. Pilviosaamiskeskus julkistettiin marraskuussa 2024, ja se vakiinnutti toimintansa vuoden 2025 aikana. Osaamiskeskus muodostuu Oikeusrekisterikeskuksen virkamiehistä ja ulkoisista konsulteista. Pilviosaamiskeskus loi yhtenäisiä palveluja tietojärjestelmille pilven hyödyntämistä varten. Osaamiskeskus laati hallintamallit alustoille, jotka ohjaavat sovellustoimittajia toimimaan ORK:n arkkitehtuurin ja tietoturvan mukaisesti.

Kehitys-, testi- ja tuotantokuormien siirtoa jatkettiin konesalista pilveen. Uudet järjestelmät, jotka ovat kehitetty suoraan pilveen, ovat hyödyntäneet heti pilviosaamiskeskuksen luomia palveluita. Tällainen järjestelmä on esimerkiksi www-sivoustouudistus. Pilvikeskus aloitti ensimmäisen perusjärjestelmän (Edvard) tuotantoympäristön siirtovalmistelut tavoitteena tuotantoon siirto keväällä 2026.

Low-code-alustahanke

Hankkeessa rakennettiin hallinnonalalle uusi nopean ja kustannustehokkaan palvelukehittämisen toimintamalli ja -alusta. Hanke eteni vuoden 2025 aikana low-code toteutuksiin. Tuotantokäyttöön hyväksyttiin Tiedonhallintamallityökalu (THM) sekä Kuulutusrekisteri- järjestelmä (KURE).

Www- ja intranet-uudistukset

Verkkosivustojen uudistusprojektissa kaikki oikeushallinnon vanhaa julkaisujärjestelmää käyttävät ulkoiset verkkosivustot siirrettiin uudelle alustalle. Uusi yhtenäinen intranet-palvelu sai nimekseen Lexa.

Finlex- palvelu

Uusi uudistettu Finlex-palvelu otettiin käyttöön helmikuussa 2025. Samassa yhteydessä julkaistiin myös uudistettu avoimen datan palvelu. Vuoden aikana palvelussa rikottiin kuukausitasolla miljoonan vierailun määrä.

Palvelut kansalaisille ja viranomaisille

Täytäntöönpanojärjestelmän kehittäminen (Tapsa-projekti)

ORK:n uuden täytäntöönpanojärjestelmä-projektin ohjelmistokehitysvaihe jatkui kuluneen vuoden aikana. Samaan aikaan teknisen projektin kanssa valmisteltiin täytäntöönpanosta annettujen säännösten uudistamista yhteistyössä oikeusministeriön kanssa. Lakipaketin ensimmäinen vaihe tuli voimaan vuoden 2026 alusta lukien.

Projektissa kehitetään täytäntöönpanotoiminnan ja rekisterinpidon käyttöön uusi täytäntöönpanojärjestelmä sekä sakkojen ja hallinnollisten seuraamusten rekisteri. Kehittämisessä huomioidaan täytäntöönpanotoimintaan liittyvän uuden lainsäädännön edellyttämät tietojärjestelmäkyvykkyudet ja -toiminnallisuudet sekä julkisen hallinnon toimintaa ohjaavien yleislakien (erityisesti tiedonhallinta-, tietosuoja- ja arkistolakien) velvoitteet.

Tietojärjestelmäprojekti jatkui vuoden aikana sakon täytäntöönpanoa koskevan lakiuudistuksen ja teknisen projektin yhteensovittamisella ja suunnittelulla. Ensimmäisen vaiheen uusia hallinnollisia seuraamusmaksuja koskevat toiminnallisuudet saatiin vietyä tuotantokäyttöön syksyllä 2025.

Rekisteripalvelut ja EU-tiedonvaihto

Rekisteritietoja käytetään osana oikeudenhoitoa ja entistä laajemmin yhteiskunnan eri osa-alueilla arvioitaessa esimerkiksi henkilön soveltuvuutta ja luotettavuutta. Uusia rekisteritietojen käyttötarkoituksia säädetään jatkuvasti lisää ja olemassa olevaa tietoa käytetään entistä laajemmin eri tarkoituksiin.

Rekisteritietojen tiedonvaihto ja tietojen luovutus lisääntyi merkittävästi sekä kansallisesti että EU-tasolla. ECRIS-TCN tulee olemaan EU-laajuinen keskitetty tietojärjestelmä niiden jäsenvaltioiden tunnistamiseksi, joilla on kolmansien maiden tai kansalaisuudettomien henkilöiden rikosrekisteritietoja. Vuoden 2025 aikana ORK:ssa jatkettiin järjestelmäkehitystyötä ECRIS-TCN:n käyttöönottoon liittyen sekä kansallista ja EU-laajuisia yhteistyötä. ECRIS-TCN-järjestelmän käyttöönotto tapahtuu vuoden 2026 aikana, ja ORK tulee toimimaan tiedonvaihdon keskusviranomaisena Suomessa.

ORK osallistui vuoden aikana aktiivisesti myös Interoperability (IO) -työhön, jolla on tarkoitus taata laajojen EU-tietojärjestelmien yhteentoimivuus unionin sisäisen turvallisuuden ja rajaturvallisuuden takaamiseksi. Vuoden 2025 aikana IO-kokonaisuudessa tehtiin yhteistyötä etenkin ETIAS-viranomaisten tiedonsaannin turvaamiseksi, EU:n seulonta-asetuksen edellyttämien tietojärjestelmämuutosten suunnittelemiseksi sekä MID-komponentin eli rinnakkaishenkilöllisyyksien manuaalisen todentamisen edistämiseksi. ORK haki syksyllä seulonta-asetuksesta johtuviin tietojärjestelmä- ja rajapintamuutoksiin rahoitusta sisäasioiden (EUSA) BMVI-rahastosta.

1.4 Toiminnallinen tehokkuus

Oikeusrekisterikeskuksen toimintamenot

Oikeusrekisterikeskuksen siirtyvän rahan osuutta on vuosina 2023 ja 2024 kasvattanut valtiovarainministeriön rahoittaman täytäntöönpanojärjestelmän uudistamista koskevan tuottavuushankkeen viivästyminen. Uudistamishankkeessa VM-tuottavuusrahoitus on jo käytetty, ja hanketta rahoitetaan tällä hetkellä määrärahoilla, jotka on saatu kerättyä viraston omalla säästöohjelmalla.

TULOJEN JA MENOJEN ERITTELY (1000 euroa)	2023 TP	2024 TP	2025 TA	2026 TAE	2027 Kehys	2028 Kehys
Henkilöstökulut	13 597	15 700	17 090	18 478	18 213	18 170
Toimitilavuokratulot	387	405	393	370	370	424
Palvelujen ostokulut	3 179	3 166	3 101	4 600	4 630	4 660
Muut kulut	84	42	56	53	53	53
Investointimenot	217	1 260	3 166	3 143	3 023	1 470
Bruttomenot	17 464	20 573	23 806	26 644	26 289	24 777
Maksullisen toiminnan tuotot	10 611	12 184	12 691	14 874	14 727	14 605
Muut tuotot	0	0	0	0	0	0
Bruttotulot	10 611	12 184	12 691	14 874	14 727	14 605
Nettokäyttö/-käyttöarvo	6 853	8 389	11 115	11 770	11 562	10 172
Siirtynyt/siirtyy (arvio)	4 850	8 359	10 030	7 463	4 161	2 917
TP/TA/TAE	10 362	10 060	8 548	8 468	8 468	8 468
Lisärahoitustarve	0	0	0	0	1 850	0
Käytettävissä yhteensä	15 212	18 419	18 578	15 931	14 479	11 385
Siirtyy seuraavalle vuodelle (arvio)	8 359	10 030	7 463	4 161	2 917	1 213

1.4.1 Toiminnan tuottavuus

ORK:n ICT-palvelutoiminnan tuottavuuden tunnusluvut	Toteuma 2023	Toteuma 2024	Tavoite 2025	Toteuma 2025
Ylläpidettävien tietojärjestelmien / palveluiden määrä (kpl)	136	142	160	144
Ratkaistut tukipyynnöt (kpl)	103 093	106 865	130 000	115 049
Hallinnonalan digipalveluiden htv:n osuus (%) hallinnonalan kokonaishenkilötyövuosimäärästä	1,6 %	1,8 %	1,8 %	1,9 %
Täytäntöönpanojen saatavien määrä henkilötyövuotta kohden (saatavien määrä kpl/htv)	14 666	13 079	27 500	12 409
Luovutettujen rekisteritietojen määrä henkilötyövuotta kohden (luovutettua tietoa kpl/htv)	52 315	82 099	53 500	103 784

Rekisteritoiminnan tuottavuuden ja talouden parantuminen johtuu myytyjen otteiden määrän ja sähköisen asioinnin lisääntymisestä. Oteista yli 90 % myydään ns. verkkokaupan kautta.

Siirtyminen sähköiseen rekisteriotteiden luovuttamiseen on tavoitellusti vähentänyt henkilötyötä.

1.4.2 Toiminnan taloudellisuus

ORK:n ICT-palvelutoiminnan taloudellisuuden tunnusluvut	Toteuma 2023	Toteuma 2024	Tavoite 2025	Toteuma 2025
ORK:n IT-palvelutoiminnan henkilötyön laskennallinen keskihinta €/ htp	375	409	412	373
ORK:n ja ulkoisten palveluntoimittajien %- osuus ICT-palvelutuotannon kustannuksista	11/89	11/89	12/88	12/88
Hallinnonalan digikustannusten osuus (%) hallinnonalan kokonaiskustannuksista	7,9 %	9,4 %	10,0 %	9,6 %
ORK:n kehittämispalveluiden kokonaiskustannusten osuus (%) ICT-palveluiden kokonaiskustannuksista	40 %	49,0 %	55,0 %	41,7 %
Saatava kohtainen täytäntöönpanokustannus (euroa/ saatava)	6,48 e	7,69 e	5,00 e	8,87 e
Luovutetun rekisteritiedon kustannus (euroa/ luovutettu tieto)	1,91 e	1,10 e	1,75 e	1,05 e

Henkilötyön keskihinta on laskenut sisäisten hallinto- ja tukipalveluiden osuuden pienentymisen ja toimitilasäästöjen myötä.

Talouteen liittyvät tavoitteet

Hallinnonalan ICT-kokonaistalouden toteuma suhteessa budjettiin parani hieman aiemmasta ollen 92 % pääasiassa tiettyjen isojen hankkeiden viivästyessä ja rahan käytön jäädessä suunnitellusta. Hallinnonalan IT-kehittämisen volyymi oli edelleen korkealla tasolla ja tuottavuutta pyrittiin parantamaan myös erillisillä tuottavuusmääräraha-projekteilla yhteistyössä ministeriön kanssa. Valtori-palveluiden ohjausta ja yhteistyötä tehostettiin edelleen erityisesti säästökohteiden löytämiseksi ja säästötoimenpiteiden tekemiseksi. Vaikka säästöjä onnistuttiin pääosin saavuttamaan, palvelumäärän kasvu ja uudet hinnankorotukset johtivat kuitenkin Valtori-kustannusten kokonaismäärän kasvuun. Viraston oma digikehittäminen, lähinnä Tapsa-hanke, eteni suunniteltua hitaammin aiheuttaen hankkeen kokonaiskustannusten (arvioitua) nousua.

Talouteen liittyvät tavoitteet tulossopimuksen mukaan (numerointi viittaa tulossopimustavoitteiden numerointiin):

Rakennamme hallinnonalan ICT-kokonaisuudesta tuottavamman ja taloudellisemman

11.1. Ohjaamme ja priorisoimme yhteistyössä ministeriön kanssa hallinnonalan IT-investointeja tuottavuus -näkökulmasta digisuunnitelmien ja -tiekarttojen mukaisesti.

- **Toteuma:** Toteutui.

11.2. Lisäämme asiakkaillemme aiheuttamisperiaatteen mukaista kustannusten kohdistuvuutta sekä avoimuutta jyvitetävien palveluiden suhteen.

- **Toteuma:** Toteutui.

11.3. Hyödynnämme Valtorin palveluita kustannustehokkaasti ja lisäämme palveluiden kustannusten läpinäkyvyyttä asiakassektoreille.

- **Toteuma:** Toteutui.

Turvaamme suunnitelmallisesti taloudellisen liikkumavaramme

12.1. Varmistamme talouden kestävyysdigitalisaation onnistuneella hyödyntämisellä organisaation omassa toiminnassa sekä päivitämme viraston tuottavuussuunnitelmaa muuttuneiden olosuhteiden myötä.

- **Toteuma:** Toteutui.

1.4.3 Maksullisen toiminnan tulos ja kannattavuus

Kustannusvastaavuuslaskelmassa henkilökustannukset sisältävät palkat ja sivukulut. Vuoden 2025 kustannusvastaavuuslaskelmassa tukitoimintojen palkka ja sivukulut sekä yleiskulut (hallinnon kustannukset, vuokrat, aineet ja tavarat ym.) on eriytetty henkilöstökustannuksista kohtaan tukitoimintojen kustannukset. Vastaava erottelu on huomioitu vuosien 2024 ja 2023 vertailuluvuissa. Näiden laskenta tapahtuu talouden suunnittelun ja seurannan järjestelmässä (SAP BPC).

Maksuperustelain mukaisten julkisoikeudellisten suoritteiden kustannusvastaavuus oli vuonna 2025 yhteensä 114 %. Kustannusvastaavuuslaskelmassa on vuosina 2024 ja 2023 virheellisesti otettu mukaan Täytäntöönpanojärjestelmä TAPSA:n kustannukset, vaikka kyseistä järjestelmää ei ole käytetty maksullisen toiminnan tuottamiseen. Vuosien 2024 ja 2023 vertailulukuja on korjattu siten, että vuoden 2024 erilliskustannuksista on poistettu palveluostoja 219 000 euroa ja vuodelta 2023 on poistettu palveluostoja 77 000 euroa. Korjauksen jälkeen vuoden 2024 kustannusvastaavuus on 109 % ja vuoden 2023 95 %. Julkisoikeudellisten suoritteiden kustannusvastaavuus on parantunut, koska myyntituotot ovat kasvaneet ja koska Oikeusrekisterikeskuksen henkilötövuosien kasvu on kohdistunut pääasiassa ICT-palvelukeskustoimintaan, mikä on osaltaan vaikuttanut viranomaistoiminnan maksulliseen toimintaan kohdistettavaan tukitoimintojen ja yleiskulujen euromäärään vähentävästi.

Maksullisen toiminnan kustannusvastaavuuslaskelmassa ei vuonna 2025 esitetä maksuperustelain mukaisten muiden tuottojen kustannusvastaavuuslaskelmaa, koska tuotot jäivät alle yhden miljoonan euron. Lisäksi Oikeusrekisterikeskuksen ICT-palveluiden palvelumaksujen kustannusvastaavuuslaskelmaa ei enää jatkossa esitetä, koska tuotot on kirjattu vuodesta 2025 alkaen yhteistoiminnan kustannuksien korvauksiin.

Maksullisen toiminnan kustannusvastaavuuslaskelma 2025

ORK:n viranomaistoiminnan maksullisten julkisoikeudellisten suoritteiden myynti	2025 TOTEUMA	2024 TOTEUMA	2023 TOTEUMA
TUOTOT			
Maksullisen toiminnan myyntituotot	1 184	1 115	934
Maksullisen toiminnan muut tuotot	0	0	0
Tuotot yhteensä	1 184	1 115	934
KOKONAISKUSTANNUKSET			
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	0	0	0
Henkilöstökustannukset	294	285	240
Vuokrat	0	0	0
Palvelujen ostot	596	522	551
Muut erilliskustannukset	72	106	18
Erilliskustannukset yhteensä	962	913	809
Tukitoimintojen kustannukset	59	106	97
Poistot	0	0	63
Korot	17	1,4	15
Osuus yhteiskustannuksista yhteensä	76	107	175
Kokonaiskustannukset yhteensä	1 038	1 020	984
Kustannusvastaavuus-%	114 %	109 %	95 %

1.5 Tuotokset ja laadunhallinta

1.5.1 Suoritteiden määrät ja aikaansaadut julkishyödykkeet

TIETOPALVELUN ASIAKASPALVELU Tilastopäivä: 31.12.2025	2023	2024	2025
Asiakaspuhelut, kpl	53 208	49 511	49 301
Palveluaikana vastatut asiakaspuhelut, kpl	36 270	32 934	33 928
Palveluaikana vastaamatta jääneet asiakaspuhelu, kpl	16 938	16 577	15 373
Omien tietojen tarkistaminen, kpl	406	1 140	1 693
Saldotodistukset, kpl	7 993	7 924	8 278
Maksuaikapäätökset (saapuneet hakemukset), kpl	26 342	28 941	31 096
Maksuaikapäätökset rauenneet, kpl	3 430	3 781	3 763
Maksuaikapäätökset päättyneet, kpl	5 257	6 010	6 324
Velkajärjestelyasiat, aloittamiset, kpl	1 128	1 076	1 084
Velkajärjestelyasiat, voimassa, kpl	3 722	4 397	4 438

Täytäntöönpanon tehokkuus

Tilastossa on kyseisenä vuonna tuomioistuimen ratkaisupäivän mukaan tuomitut asiat ja kyseisenä vuonna valmistuneet asiat. Tilanne kertomusvuoden viimeisenä päivänä.

Ratkaisulaji	2023	2024	2025
Tuomiolauselmaset (päiväsakot), tuomittu, kpl	33 459	30 063	31 657
Tuomiolauselmaset (päiväsakot), valmiit, kpl	22 179	11 304	10 974
Tuomiolauselmaset (päiväsakot), valmistumis-%	66	38	35
Muut tuomiolauselmaset, tuomittu, kpl	35 355	33 902	33 521
Muut tuomiolauselmaset, valmiit, kpl	13 417	8 551	8 146
Muut tuomiolauselmaset, valmistumis-%	38	25	24
Rikesakot, tuomittu, kpl	19	11	16

Ratkaisulaji	2023	2024	2025
Rikesakot, valmiit, kpl	17	7	8
Rikesakot, valmistumis-%	89	64	50
Rikosvahinkokorvaukset, tuomittu, kpl	2 550	7 017	6 185
Rikosvahinkokorvaukset, valmiit, kpl	498	686	770
Rikosvahinkokorvaukset, valmistumis-%	20	10	12
Muuntorangaistusasiat, tuomittu, kpl	7 339	5 494	6 058
Muuntorangaistusasiat, valmiit, kpl	6 871	2 122	2 893
Muuntorangaistusasiat, valmistumis-%	94	39	48
Rikesakkomääräys SML, tuomittu, kpl	2 652	2 039	2 207
Rikesakkomääräys SML, valmiit, kpl	2 006	1 235	1 211
Rikesakkomääräys SML, valmistumis-%	76	61	55
Rangaistusmääräyssakko + korotus SML, tuomittu, kpl	35 901	35 059	36 679
Rangaistusmääräyssakko + korotus SML, valmiit, kpl	22 164	17 126	17 950
Rangaistusmääräyssakko + korotus SML, valmistumis-%	62	49	49
Sakkomääräys + korotus SML, tuomittu, kpl	89 876	89 642	95 926
Sakkomääräys + korotus SML, valmiit, kpl	76 086	65 138	69 534
Sakkomääräys + korotus SML, valmistumis-%	85	73	72
Sakkomääräys RM men.seur. SML, tuomittu, kpl	395	469	544
Sakkomääräys RM men.seur. SML, valmiit, kpl	258	228	284
Sakkomääräys RM men.seur. SML, valmistumis-%	65	49	52

Ratkaisulaji	2023	2024	2025
Rikosuhrimaksut, tuomittu, kpl	118 536	115 535	121 771
Rikosuhrimaksut, valmiit, kpl	82 134	66 993	70 369
Rikosuhrimaksut, valmistumis-%	69	58	58
RM rahamääräinen men.seur. SML, tuomittu, kpl	141	202	124
RM rahamääräinen men.seur. SML, valmiit, kpl	68	84	49
RM rahamääräinen men.seur. SML, valmistumis-%	48	42	40
Liikennevirhemaksut, tuomittu, kpl	137 782	131 929	98 395
Liikennevirhemaksut, valmiit, kpl	131 423	118 732	89 180
Liikennevirhemaksut, valmistumis-%	95	90	91
Ylikuormamaksu, tuomittu, kpl	403	337	360
Ylikuormamaksu, valmiit, kpl	391	198	244
Ylikuormamaksu, valmistumis-%	97	59	68
Liikenteenharjoittajan seuraamusmaksu (korollinen), tuomittu, kpl	0	0	0
Liikenteenharjoittajan seuraamusmaksu (korollinen), valmiit, kpl	0	0	0
Liikenteenharjoittajan seuraamusmaksu (korollinen), valmistumis-%	0	0	0
Tilaajavastuulain laiminlyöntimaksu tai korotettu laiminlyöntimaksu (korollinen), tuomittu, kpl	90	73	68
Tilaajavastuulain laiminlyöntimaksu tai korotettu laiminlyöntimaksu (korollinen), valmiit, kpl	76	55	50
Tilaajavastuulain laiminlyöntimaksu tai korotettu laiminlyöntimaksu (korollinen), valmistumis-%	84	75	74
Yhteisen kalastuspolitiikan vastaisesta teosta määrättävä seuraamusmaksu, tuomittu, kpl	0	1	0

Ratkaisulaji	2023	2024	2025
Yhteisen kalastuspolitiikan vastaisesta teosta määrättävä seuraamusmaksu, valmiit, kpl	0	1	0
Yhteisen kalastuspolitiikan vastaisesta teosta määrättävä seuraamusmaksu, valmistumis-%	0	0	0
Yhteisen kalastuspolitiikan vastaisesta teosta määrättävä rikkomusmaksu, tuomittu, kpl	25	30	4
Yhteisen kalastuspolitiikan vastaisesta teosta määrättävä rikkomusmaksu, valmiit, kpl	25	29	4
Yhteisen kalastuspolitiikan vastaisesta teosta määrättävä rikkomusmaksu, valmistumis-%	100	97	100
Alkoholilain mukainen seuraamusmaksu, tuomittu, kpl	82	116	120
Alkoholilain mukainen seuraamusmaksu, valmiit, kpl	70	78	93
Alkoholilain mukainen seuraamusmaksu, valmistumis-%	85	67	78
Tuontivalvonnan seuraamusmaksu, tuomittu, kpl	8	8	4
Tuontivalvonnan seuraamusmaksu, valmiit, kpl	6	4	3
Tuontivalvonnan seuraamusmaksu, valmistumis-%	75	50	75
Kaikki yhteensä, tuomittu, kpl	464 613	451 926	433 640
Kaikki yhteensä, valmiit, kpl	357 689	292 570	271 763
Kaikki yhteensä, valmistumis-%	77	65	63

Tilastopäivä: 31.12.2025

1.5.2 Palvelukyky sekä suoritteiden ja julkishyödykkeiden laatu

Asiakastyytyväisyys

ICT-palvelutuotannon tilaajatyytyväisyys pysyi samalla tasolla kuin edellisenä vuonna ollen edelleen tasolla 7,8/ 10. Loppukäyttäjät (asiakkaat) arvioivat ORK:lta saamaansa palvelun laatua pääsääntöisesti hyväksi palveluarvosanan ollessa 3,9/ 5,0. Avoimissa vastauksissa kiitoksia sai ORK:n palvelun nopeus, palveluhenkisyys sekä asiantuntemus.

Viranomaistoiminnan asiakastyytyväisyys pysyi edelleen erinomaisella tasolla myös kertomusvuonna.

Kertomusvuoden reklamaatio käsiteltiin yhdessä asiakkaan ja toimittajan kanssa.

ICT-palvelutuotannon palvelukyky ja laatu	2023 Toteuma	2024 Toteuma	2025 Toteuma
Asiakastyytyväisyys (1–5)	4,0	3,9	3,9
Tilaajatytyväisyys (4–10)	7,9	7,8	7,8
Reklamaatioiden lukumäärä, tilaajat (kpl)	0	0	1

Viranomaistoiminnan palvelukyky ja laatu (1–5)	2023 Toteuma	2024 Toteuma	2025 Toteuma
Käsittelyajat tarpeita vastaavat	4,1	4,2	4,3
Asiakaspalvelun ja neuvonnan taso	4,0	4,2	4,2
Yleinen palvelutaso	4,1	4,2	4,2
Kansalaisten asiakastyytyväisyys	4,6	4,4	4,5

Tietopalvelut-toimialan tuottamien palveluiden käsittelyajoille asetetut tavoitteet:

Rikostaustaotihakemukset: 7 työpäivää hakemuksen saapumisesta.
Toteuma: Toteutui

Viisumin, työluvan tai muun vastaavan hakemista varten, ulkomaan viranomaiselle esittämistä varten tehdyt otehakemukset: 4 työpäivää hakemuksen saapumisesta.
Toteuma: Toteutui.

Maksuaikahakemukset: 1 viikkoa hakemuksen saapumisesta.
Toteuma: Toteutui.

Velkajärjestelyrekisteri, konkurssi- ja yrityssaneerausrekisteri, liiketoimintakieltorekisteri ja eläintenpitokieltorekisteri otehakemukset: saapumispäivän lisäksi 1 työpäivä.
Toteuma: Toteutui.

Kestävän kehityksen tavoitteet

Kestävään kehitykseen liittyvät tavoitteet tulossopimuksen mukaan (numerointi viittaa tulossopimustavoitteiden numerointiin):

Toimimme vastuullisesti ja kestävä kehityksen tavoitteita edistäen.

13.1. Vastuullisuustavoitteet ja niiden mittarit on määritelty ja keräämme niihin liittyvän datan talteen vuonna 2026 tapahtuvaa raportointia varten.

- **Toteuma:** Toteutui.

1.6 Henkisten voimavarojen hallinta ja kehittäminen

Rakenne	2023	2024	2025	Muutos-%
1. Henkilöstöresurssit				
Henkilöstömäärä	224,0	243,0	246,0	1,2
henkilöstömäärä, naiset	128,0	138,0	145,0	5,1
henkilöstömäärä, miehet	96,0	105,0	101,0	-3,8
Henkilötyövuodet	208,7	234,8	246,8	5,1
Keski-ikä	43,2	43,4	44,3	2,1
keski-ikä, naiset	44,7	44,4	45,1	1,4
keski-ikä, miehet	41,2	42,0	43,3	2,9
Henkilöstömäärät ikäluokittain				
15–24	6,0	6,0	2,0	-66,7
25–34	56,0	58,0	58,0	0,0
35–44	67,0	74,0	74,0	0,0
45–54	51,0	58,0	58,0	0,0
55–64	43,0	45,0	53,0	17,8
65–	1,0	2,0	1,0	-50,0
Koulutustasoindeksi	5,9	6,0	6,1	1,6
koulutustasoindeksi, naiset	5,9	6,0	6,1	1,6
koulutustasoindeksi, miehet	6,0	6,1	6,2	1,7
Vakinaiset	170,0	199,0	207,0	4,0
vakinaiset, naiset	100,0	120,0	127,0	5,8
vakinaiset, miehet	70,0	79,0	80,0	1,3
Määräaikaiset (sis. työllistetyt)	54,0	44,0	39,0	-11,4
määräaikaiset, naiset	28,0	18,0	18,0	0,0
määräaikaiset, miehet	26,0	26,0	21,0	-19,2
Kokoaikaiset	214,0	234,0	239,0	2,1
kokoaikaiset, naiset	121,0	134,0	139,0	3,7
kokoaikaiset, miehet	93,0	100,0	100,0	0,0

Rakenne	2023	2024	2025	Muutos-%
Osa-aikaiset	10,0	9,0	7,0	-22,2
osa-aikaiset, naiset	7,0	4,0	6,0	50,0
osa-aikaiset, miehet	3,0	5,0	1,0	-80,0
säännöllisenä työaikana tehdyn työajan osuus säännöllisestä vuosityöajasta, %	82,6	82,8	82,4	-0,5
Palkkasumma, €/vuosi	11 570 881,5	13 370 163,6	14 440 807,6	8,0
josta johdon palkkasumma, €/vuosi	432 764,5	443 721,1	448 810,8	1,1
Tulosperusteiset lisät, €/vuosi	2 303,0	2 376,0		-100,0
josta johdon tulosperusteiset lisät, €/vuosi	2 303,0	2 376,0		-100,0
Luontoisetuudet, €/vuosi	240,0	240,0	240,0	0,0
josta johdon luontoisetuudet, €/vuosi	240,0	240,0	240,0	0,0
Henkilösivukulut, €/vuosi	2 034 551,2	2 333 121,4	2 627 390,3	12,6
josta eläkekulut, €/vuosi	1 984 361,8	2 294 140,9	2 480 595,5	8,1
Kokonaistyövoimakustannukset, €/vuosi	13 984 707,7	16 122 228,1	17 444 778,0	8,2
tehdyn työajan palkat, %-osuus palkkasummasta	78,2	78,8	78,5	-0,4
Välilliset työvoimakustannukset, €/vuosi	4 940 964,0	5 583 966,6	6 107 994,0	9,4
ja niiden % osuus tehdyn työajan palkoista	54,6	53,0	53,9	1,7
Henkilötyövuoden hinta	67 003,1	68 668,0	70 675,5	2,9
2. Työhyvinvointi				
Lähtövaihtuvuus, %	9,7	5,6	7,9	41,2
Tulovaihtuvuus, %	19,4	21,0	12,1	-42,5
Työkyvyttömyyseläkkeelle siirtyminen, % henkilöstöstä				
sairauspoissaolot, työpäivää/htv	8,3	8,3	8,1	-2,8
sairaustapauksien lkm	393,0	462,0	492,0	6,5
3. Henkilöstöinvestoinnit				
työtyytyväisyyden edistäminen, €/htv	332,5	334,4	87,6	-73,8
työkunnan edistäminen, €/htv	155,7	72,1	87,4	21,2
koulutus ja kehittäminen, työpäivää/htv	2,4	2,6	2,6	0
koulutus ja kehittäminen, €/htv	1 310,8	1 374,7	1 167,0	-15,1

Rakenne	2023	2024	2025	Muutos-%
työterveyshuolto, €/htv	539,3	378,2	462,1	22,2
henkilöstöinvestoinnit yhteensä, €/htv	2 338,3	2 159,5	1 804,1	-16,5

Henkilöstöön liittyvät tavoitteet

Oikeusrekisterikeskuksen henkilöstöpalveluita, henkilöstöhallinnon prosesseja ja erityisesti henkilöstön kehittämistoimintoa (HRD) kehitettiin kertomusvuonna vastaamaan henkilöstön määrän tavoitteellista kasvua ja kasvaneen toiminnan tarpeita.

Henkilöstöön liittyvät tavoitteet tulossopimuksen mukaan (numerointi viittaa tulossopimustavoitteiden numerointiin):

Kehitämme pitkäjänteisesti osaamistamme ja ennakointikykyämme

8.1. Uudistamme edelleen osaamistamme huomioiden myös hallinnonalan ja asiakkaidemme tarpeet.

- **Toteuma:** Toteutui.

Mahdollistamme laadukkaan ja tuloksellisen toiminnan ihmislähtöisellä ja osallistavalla johtamisella

9.1. Vahvistamme organisaation eri tasoilla työntekijöiden kykyjä ja rohkeutta toimia itseohjautuvasti ja palveluhenkisesti yhteistyössä kollegoiden ja ulkoisten sidosryhmien kanssa.

- **Toteuma:** Toteutui.

9.2. Kehitämme edelleen toimintaamme työkuormien jakamiseksi oikeudenmukaisesti yksiköissä.

- **Toteuma:** Toteutui.

Vakiinnutamme ORK:sta sellaisen työpaikan, jossa yhteisöllisyys ja hybridityö toteutuvat tuloksellisella tavalla

10.1. Vahvistamme suunnitelmallisesti henkilöstön yhteisöllisyyttä. Varmistamme henkilöstön riittävän kasvokkaisen vuorovaikutuksen tehtävänkuvat huomioiden.

- **Toteuma:** Toteutui.

Henkilöstöpalvelut

Viraston henkilöstön määrää kasvatettiin 2025 aikana maltillisesti strategisten tavoitteiden ja valittujen painopistealueiden mukaisesti. Kasvu kohdistui erityisesti hallinnonalan digitalisaatiokehitystä kiihdyttäviin ja ohjaaviin rooleihin, mikä samalla hillitsi tarvetta hankkia näihin tehtäviin liittyvää osaamista kaupallisilta toimijoilta.

Toimintamallien ja prosessien uudistamisessa vuoden 2025 merkittävin tehtävä oli rekrytointiyhteistyön käynnistäminen Hansel-kumppani MPS:n kanssa. Yhteistyön tavoitteena on rekrytointien laadun parantaminen muun muassa kattavia soveltuvuusarviointeja hyödyntämällä. Ulkoisten työntekijöiden johtamisen käytäntöjä selkeytettiin erillisellä projektilla, jonka puitteissa linjattiin ulkoisiin työntekijöihin liittyvät vastuut, velvollisuudet ja tehtävät.

Henkilöstön osaamista kehitettiin HAUS kehittämiskeskuksen kanssa solmitun JOPA-koulutussopimuksen puitteissa, jota hyödynnettiin merkittävästi niin ICT-Pro-koulutuksissa kuin muissakin koulutuksissa. Sisäisiä valmennusohjelmia järjestettiin kertomusvuonna kaksi. Tietopalvelut -toimialalla järjestettiin reilun vuoden kestävä valmennusohjelma itseohjautuvuuden lisäämiseksi. Valmennuksessa kirkastettiin eri asiantuntijaryhmien roolit ja vastuut, jotta yhteistyö olisi sujuvampaa ja päätöksenteko ketterämpää. Toimintaprosesseja virtaviivaistettiin ja asiantuntijoita valtuutettiin tekemään aiempaa enemmän itsenäisiä ratkaisuja, jolloin esihenkilöiden rooli siirtyi operatiivisesta ohjauksesta kohti konsultoivaa ja valmentavaa otetta. Tavoitteena oli itseohjautuvuuden lisäämisen lisäksi asiakastytytyväsyyden parantaminen, toiminnan tehokkuuden lisääminen sekä työmotivaation vahvistaminen. Valmennus sai palautekyselyssä osallistujilta hyvät arviot. IT-arkkitehdeille loppuvuodesta 2025 suunnattu valmennusohjelma vahvisti hallinnonalan arkkitehtuurin johtamista syventämällä asiakasyhteistyötä, parantamalla järjestelmien elinkaaren huomiointia ja selkeyttämällä arkkitehtuurityön vastuita. Tavoitteena oli varmistaa, että arkkitehtuuriohjaus kytkeytyy tiiviisti hallinnonalan digisuunnitteluun ja tukee kehittämistä kokonaisuutena.

Viraston johto keräsi kattavan tietopaketin työtyytyväisyydestä toteuttamalla VMBaro-henkilöstötutkimuksen vuoden 2024 lopulla ja sen perusteella toteutettavat kehittämistoimenpiteet olivat toimeenpanossa vuonna 2025. Oikeusrekisterikeskus panosti kertomusvuonna työhyvinvointiin ja jaksamiseen järjestämällä useita TYHY-koulutuksia, joihin osallistui runsaasti henkilöstöä. Kasvokkainen yhteisöllisyys, hybridityö sekä sen tukeminen eri muodoissa oli vahvasti esillä useissa henkilöstötilaisuuksissa ja esihenkilötapaamisissa vuoden aikana. Virkamiesten välistä työkuormaa tasattiin erityisellä ”työkuorman reilu ja oikeudenmukainen jakaminen” -kampanjalla. Kampanjan tavoite oli mm. työuupumuksen ennalta ehkäiseminen.

Henkilöstö osallistui viraston tulevaisuuden suunnitteluun antamalla ideoita ja palautetta strategian uudistamiseen. Henkilöstö ideoi viraston tavoitteita ja toimenpiteitä asiakastytytyväsyyden, sisäisen toiminnan ja tuloksellisuuden parantamiseksi sekä investointien suuntaamiseksi.

1.7 Tilinpäätösanalyysi

1.7.1 Rahoituksen rakenne

Oikeusrekisterikeskus on pääosin nettobudjetoitu virasto. Budjettirahoituksella katetaan viraston kansalais- ja viranomaispalvelut ja viraston nettobudjetoitu ICT-palvelutoiminta katetaan tilaajien rahoituksella.

Nettobudjetoidun toiminnan rahoitus sovitaan vuosittain asiakassektoreiden kanssa palvelusopimuksilla. Talousarvion tilijaottelulla ohjataan Oikeusrekisterikeskukselle kirjausoikeus tilaajien tileille palvelusopimuksella sovittuun summaan.

1.7.2 Talousarvion toteutuminen

Budjettirahoituksella rahoitettiin viraston Tietopalvelut-yksikön toiminta sekä se osuus hallintopalveluista, joka kohdistui ao. toimintaan. Valtion talousarviossa myönnettiin talousarviotilille 25.01.05. Oikeusrekisterikeskuksen toimintamenot yhteensä 8,6 miljoonaa euroa. Lisäksi oli käytössä edellisiltä vuosilta siirtyneitä siirtomäärärahoja (liittyen suurelta osalta täytäntöönpanojärjestelmän uudistamiseen) yhteensä 10 miljoonaa euroa; yhteensä käytettävissä oli 18,6 miljoonaa euroa.

Koska valtionvarainministeriön rahoittama tuottavuushanke täytäntöönpanojärjestelmän uudistamiseksi viivästyi suunnitellusta, oli kuluneen vuoden käyttö yhteensä vain 11,2 miljoonaa euroa. ORK:n käytettävissä olleista määrärahoista siirtyi seuraavalle vuodelle yhteensä 7,5 miljoonaa euroa, joka oli 40 % käytettävissä olevasta rahasta. Siirtyvällä rahalla toteutetaan pääasiassa kesken oleva täytäntöönpanojärjestelmän uudistus.

Täytäntöönpanojärjestelmän kehittämishankkeen saamasta rahoituksesta jäi käyttämättä yhteensä 1,9 milj. euroa. Hanketta on kuvattu kohdassa 1.3.1. Toiminnan vaikuttavuus, Palvelut kansalaisille ja viranomaisille, Täytäntöönpanojärjestelmän kehittäminen (Tapsa-projekti).

Sormenjälkitunnisteiden vaihtaminen kolmansien maiden rikosrekisterien välillä eli ns. eCRIS-TCN-projektilta ja Interoperability-projektilta jäi saamastaan rahoituksesta käyttämättä yhteensä 296 974 euroa ja Tietopalveluiden digiroadmap –projektilta yhteensä 311 273 euroa. Projektit jatkuvat vuonna 2026. Ilman edellä mainittuja hankkeita siirtyvän määrärahan suuruus oli 4,9 miljoonaa euroa.

Rekisteripalvelut-yksikön varsinaisen rekisterinpitotoiminnan lisäksi yksikkö tuotti maksullisella toiminnalla sekä julkisoikeudellisia että liiketoiminnallisia tuloja eri rekistereistä myytävillä suoritteilla. Tulot kirjattiin suoraan oikeusministeriön tuloksi talousarviotilille 12.25.99. Oikeusministeriön hallinnonalan muut tulot. Maksullisen toiminnan kustannusvastaavuutta on kuvattu kohdassa 1.4.3 Maksullisen toiminnan tulos ja kannattavuus. Tuloja kertyi 2,2 miljoonaa euroa, joka oli yhteensä 200 000 euroa (10 %) enemmän kuin vuonna 2024.

Oikeusrekisterikeskuksen täytäntöönpanotoiminnasta kertyi tuloja valtion muihin sekalaisiin tuloihin talousarviotilille 12.39.01 Sakkotulot ja tulot hallinnollisista maksuseuraamuksista, yhteensä 105,3 miljoonaa euroa, joka oli 8 miljoonaa euroa (8,2 %) enemmän kuin vuonna 2024.

Oikeusrekisterikeskuksen nettobudjetoidun maksullisen ICT-palvelutoiminnan rahoittivat tilaajasektorit. Talousarvion tilijaottelulla ohjataan Oikeusrekisterikeskukselle kirjausoikeus tilaajien tileille palvelusopimuksilla sovittuun summaan asti. Menot palveluostoista kirjattiin suoraan tilaajien talousarviotileille ja ORK:n oma työ veloitettiin ao. tileiltä itselaskuttamalla. Palveluostot olivat n. 88 % menoista ja ORK:n oma työ n. 12 %. Rahoitus ja sen käyttö on kuvattu Liitteessä 1.

Nettobudjetoidun ICT-palvelukeskustoiminnan menot kasvoivat edellisvuodesta 2,7 %. Valtionvarainministeriön tuottavuushankkeiden rahoitus ja oikeusministeriön tuottavuusprojektien rahoitus oli yhteensä 9,1 milj. euroa, josta edellisiltä vuosilta siirtynyttä määrärahaa oli 1,4 milj. euroa. Tuottavuusrahoista jäi käyttämättä lähinnä projektien aikataulujen siirtymisen seurauksena kuluneena vuonna n. 3 milj. euroa (33 %).

ICT-palvelukeskustoiminnan ulkoiset ostot olivat yhteensä 102,5 milj. euroa. Menoista 53,6 milj. euroa (46 %) kohdistui Valtorilta ostettaviin palveluihin.

Bruttobudjetoitu (1 000 €)	2024	2025	muutos %
käytössä yhteensä	18 419	18 578	1
käytetty yhteensä	8 389	11 148	33
käytetty %	46	60	30

Nettobudjetoitu (1 000 €)	2024	2025	muutos %
-käytössä yhteensä	114 636	129 072	13
-käytetty yhteensä	109 158	116 661	7
käytetty %	95	90	-5

1.7.3 Tuotto- ja kululaskelma

Toiminnan kulut olivat 5,4 milj. euroa edellisvuotta suuremmat. Nousua selittää osaksi henkilöstökulujen kasvu 1,3 milj. eurolla. Henkilöstökulujen kasvu aiheutui myytävien ICT-palveluiden henkilöstön määrän lisäyksestä ja VES palkankorotuksista. ICT-palveluita ostettiin yhteensä 102,5 milj. eurolla. Ostot lisääntyivät tuotettavien palveluiden lisääntymisen takia 2,1 milj. eurolla, joka on 2,1 % enemmän kuin edellisvuonna.

Talousarviomäärärahan lisäksi menot katettiin tilaajien toimintamenomäärärahoilla, joihin ORK:lle annettiin käyttöoikeus palvelusopimuksessa sovitulle summalle. Palvelusopimustilaajilta veloitettavia oman työn palvelumaksuja kertyi yhteensä 12,8 milj. euroa, joka on 21 % enemmän kuin edellisvuonna.

Rahoituskulut lisääntyivät yhteensä 130 295,99 euroa. Kuluneena vuonna rahoituskulut olivat yhteensä 153 574,07 euroa. Summasta yhteensä 148 933,76 euroa koostui rahamääräisten seuraamusmaksujen palautuksien koroista ja 4 640,31 euroa laskujen viivästyskoroista.

1.7.4 Tase

Oikeusrekisterikeskuksen taseen loppusumma oli 22,1 miljoonaa euroa, joka oli 4,3 % enemmän kuin edellisenä vuonna. Nousu johtui pääosin keskeneräisen käyttöomaisuuden lisääntymisestä 886 769 eurolla.

Vastaavaa

Käyttöomaisuuden ja muiden pitkäaikaisten sijoitusten yhteismäärä oli 21,7 milj. euroa, joista kalusteiden osuus oli 59 332 euroa ja aineettomat käyttöomaisuushankinnat 21,6 milj. euroa.

Myyntisaamisia oli yhteensä 229 631 euroa ja siirtosaamisia 27 426 euroa sekä muita lyhytaikaisia saamisia 131 034 euroa.

Vastattavaa

Pääosa lyhytaikaisesta vieraasta pääomasta kertyi ostoveloista, yhteensä 16,5 milj. euroa. Siirtovelat 3,4 milj. euroa koostuvat käytännössä lomapalkkavelasta.

Tase sisältää kirjanpitoyksiköiden välisiä tilityksiä yhteensä 341 922 euroa. Muita, lähinnä henkilöstömenoihin liittyviä, edelleen tilitettäviä eriä oli tilinpäätöshetkellä yhteensä 329 752 euroa.

ORK:n aineeton käyttöomaisuus sisältää pääasiassa keskeneräisiä tietojärjestelmiä.

1.8 Sisäisen valvonnan arviointi- ja vahvistuslausuma

Oikeusrekisterikeskuksen sisäisen valvonnan ja siihen liittyvän riskienhallinnan asianmukaisuudesta ja riittävydestä vastaa viraston johtoryhmä. Johtoryhmä arvioi sisäisen valvonnan tilannetta sisäisen tarkastuksen koordinoimista toimintayksiköiden kanssa käydyistä arviointikeskusteluista saadun tiedonkeruun pohjalta. Yksiköt ovat käyttäneet kokonaiskuvan muodostamisessa valtionvarainministeriön suosittamaa sisäisen valvonnan arviointikehikkoa. Arviointikeskustelun pohjalta todettiin, että kaikki käsitellyistä viidestä arvioinnin osa-alueesta olivat pääosin asianmukaisesti järjestettyjä, joskin sisäisen valvonnan tavoitetilassa havaittiin yksittäisiä puutteita tietyillä osa-alueilla.

Arvioinnin osa-alueella 1. Ohjausympäristö todettiin, että viraston ohjausympäristön keskeiset menettelyt, prosessit ja rakenteet ovat pääosin asianmukaiset. Toimintaa ohjaavat säännökset, kuten työjärjestys ja taloussääntö, ovat ajan tasalla, ja virasto toimii strategiansa ja tulostavoitteidensa mukaisesti. Strategia ja sen painopisteet on tarkistettu toimintaympäristön muutokset huomioiden. Virasto on laatinut toimintaansa ohjaavat määräykset ja ohjeet hyvän hallinnon periaatteet huomioiden. Virkamiesten vastuut ja velvollisuudet ovat yleisesti tunnettuja. Henkilöstön osaamista ylläpidetään säännöllisillä koulutuksilla ja perehdytyksillä, joista sisäisen valvonnan perehdytys on uusille työntekijöille pakollinen.

Arvioinnin osa-alueella 2. Riskien arviointi todettiin, että virastossa noudatetaan vahvistettua riskienhallintapolitiikkaa ja riskienhallinta on integroitu osaksi johtamisjärjestelmää sekä asioiden valmistelua. Henkilöstölle on järjestetty kattava riskienhallinnan koulutus, jonka materiaali on kaikkien saatavilla. Riskienhallinnan vakiinnuttamista jatketaan vuosikellon

mukaisesti ja uudelle henkilöstölle järjestetään säännöllisesti infotilaisuuksia. Kriittisten palvelujen riskejä, kuten tietoturvaavaoittuvuuksia, seurataan säännöllisesti.

Arvioinnin osa-alueella 3. Valvontatoimenpiteet todettiin, että jatkuvissa palveluissa noudatetaan ylläpitomallia ja projekteissa projektimallia. Talouden suunnittelu ja seuranta toteutetaan vuosikellon mukaisesti, ja laskuntarkastus sekä HR-velvoitteet hoidetaan viraston ohjeiden mukaisesti. Virastolla on vahvistetut tilausvaltuudet, asiatarkastus- ja hyväksyntäketjut sekä käyttöoikeuksien hallintamallit. Hyvää hallintotapaa noudatetaan ja sisäisen valvonnan havaitut poikkeamat käsitellään viipymättä. Väärinkäytöksiä ei ole havaittu.

Arvioinnin osa-alueella 4. Tieto ja viestintä todettiin, että viraston taloudellisuutta ja tuloksellisuutta ohjataan talousarvioperusteiden ja tulosohtauksen menettelyjen mukaisesti. Toimintaa arvioivat säännöllisesti johtoryhmä, tilaaja-asiakkaat ja tulosohtava ministeriö. Raportoinnissa hyödynnetään Kieku- ja Kompassi-järjestelmiä. Asiakas- ja henkilöstöpalautetta kerätään säännöllisesti, ja palautteet käsitellään asianmukaisilla johdon foorumeilla. Viestintäkanavat ovat toimivat ja monipuoliset, ja kriisiviestinnälle on vahvistetut käytännöt. Poikkeamatilanteiden viestintä on määritelty Tehostetun viestinnän ohjeessa ja ICT-häiriötiedottamisen ohjeessa. Virastolla on käytössään monipuoliset henkilöstökyselyt, kuten VMBaro, pulssikyselyt ja työpaikkaselvitykset, joiden tuloksia käsitellään sekä johtoryhmässä että yksikkötasolla.

Arvioinnin osa-alueella 5. Seuranta todettiin, että virastossa käytetään yhtenäistä valvontasuunnitelmaa, jota yksiköt soveltavat omiin prosesseihinsa. Suunnitelmiin kirjataan keskeiset kontrollit ja valvontatoimenpiteet riskienhallinnan tueksi. Sisäinen tarkastus tukee yksiköitä suunnitelmien laadinnassa ja prosessien kuvaamisessa. Sisäiset tarkastukset toteutetaan johtoryhmän vahvistaman suunnitelman mukaisesti. Tarkastuksissa arvioidaan sisäisen valvonnan tila ja annetaan kehittämissuosituksia sen parantamiseksi. Tietosuoja ja tietoturvallisuuden ohjausryhmä seuraa häiriötilanteita säännöllisesti, ja tietoturva-arvioiteja toteutetaan vuosisuunnitelman mukaisesti. Sisäisen tarkastuksen toimintakertomus laaditaan vuosittain. Virasto ei ole käyttänyt ulkopuolisia konsultteja tarkastustehtävissä.

Arvioinnin perusteella johtoryhmä totesi, että Oikeusrekisterikeskuksen sisäistä valvontaa voidaan pitää pääosin asianmukaisena ja riittävänä.

1.9 Arviointien tulokset

Vuonna 2025 kirjanpitoyksikköön kuuluvasta toiminnasta ei tehty valtion talousarviosta annetun asetuksen (1243/1992) 65 § 1 momentin 8 kohdassa (1786/2009) tarkoitettua laajempaa vaikutusten ja tuloksellisuuden arviointia.

1.10 Yhteenveto havaituista väärinkäytöksistä

1.10.1 Virheitä tai väärinkäytöksiä koskevat yhteenvetotiedot

Kirjanpitoyksiköllä ei ole varainhoitovuodelta raportoitavia havaintoja virheistä tai väärinkäytöksistä.

1.10.2 Takaisinperintää koskevat yhteenvetotiedot

Kirjanpitoyksiköllä ei ole varainhoitovuodelta raportoitavaa takaisinperinnöistä.



OIKEUSREKISTERIKESKUS
RÄTTREGISTERCENTRALEN

36 (49)

	25.01.20.3. Muut erityismenot (KPY)	-	235 509,96	-	-	-	-	-	-	-	-	-
25.01.21.	Oikeusministeriön hallinnonalan tuottavuusmääräraha nettob	Siirtomääräraha 2 v.	1 485 000,00	1 601 000	1 601 000,00	-	1 601 000,00	0,00	1 345 192,45	2 946 192,45	2 946 192,45	0,00
	25.01.21.1. Tuottavuusmääräraha	-	1 485 000,00	-	-	-	-	-	1 345 192,45	1 345 192,45	1 345 192,45	0,00
25.01.22.	Oikeusministeriön hallinnonalan ICT-kehittäminen	Siirtomääräraha 2 v.	20 120 000,00	19 120 000	14 095 201,97	5 024 798,03	19 120 000,00	0,00	4 120 491,36	23 240 491,36	18 215 693,33	5 024 798,03
25.01.29.	Oikeusministeriön hallinnonalan arvonnäisäveromenot	Arviomääräraha	11 663 827,33	12 177 899	12 177 898,68	-	12 177 898,68	0,00	-	-	-	-
25.10.01.	Korkeimman oikeuden toimintamenot nettob	Siirtomääräraha 2 v.	555 000,00	547 000	546 182,28	817,72	547 000,00	0,00	973,70	547 973,70	547 155,98	817,72
25.10.02.	Korkeimman hallinto-oikeuden toimintamenot nettob	Siirtomääräraha 2 v.	1 173 000,00	930 000	929 392,19	607,81	930 000,00	0,00	747,61	930 747,61	930 139,80	607,81
25.10.03.	Muiden tuomioistuinten toimintamenot nettob	Siirtomääräraha 2 v.	34 201 000,00	35 680 000	35 679 543,12	456,88	35 680 000,00	0,00	518,94	35 680 518,94	35 680 062,06	456,88
25.15.01.	Oikeuspalveluviraston toimintamenot nettob	Siirtomääräraha 2 v.	9 850 000,00	10 619 000	10 618 138,35	861,65	10 619 000,00	0,00	212,22	10 619 212,22	10 618 350,57	861,65
25.20.01.	Ulosottolaitoksen toimintamenot nettob	Siirtomääräraha 2 v.	10 826 475,00	11 418 000	11 417 829,75	170,25	11 418 000,00	0,00	626,05	11 418 626,05	11 418 455,80	170,25
25.30.01.	Syyttäjälaitoksen toimintamenot nettob	Siirtomääräraha 2 v.	6 730 000,00	6 410 000	6 409 141,35	858,65	6 410 000,00	0,00	899,84	6 410 899,84	6 410 041,19	858,65
25.40.01.	Rikosseuraamuslaitoksen toimintamenot nettob	Siirtomääräraha 2 v.	15 087 000,00	16 552 000	16 551 951,90	48,10	16 552 000,00	0,00	2 937,02	16 554 937,02	16 554 888,92	48,10
	25.40.01.1. Risen toimintamenot	-	15 087 000,00	16 552 000	16 551 951,90	48,10	16 552 000,00	0,00	2 937,02	16 554 937,02	16 554 888,92	48,10
25.50.20.	Vaalimenot	Arviomääräraha	5 235 590,95	3 604 000	3 134 323,50	-	3 134 323,50	469 676,50	-	-	-	-
	25.50.20.6. Vaalitietojärjestelmän menot	-	5 235 590,95	3 604 000	3 134 323,50	-	3 134 323,50	469 676,50	-	-	-	-
Määrärahatilit yhteensä			129 431 403,24	130 687 628	117 724 460,73	12 493 490,36	130 217 951,09	469 676,50	15 512 580,20	130 196 580,20	117 703 089,84	12 493 490,36

3 Tuotto- ja kululaskelma

Oikeusrekisterikeskuksen tuotto- ja kululaskelma

	1.1.2025– 31.12.2025	1.1.2024– 31.12.2024	Muutos-%
Oikeusrekisterikeskuksen tuotto- ja kululaskelma			
TOIMINNAN TUOTOT			
Maksullisen toiminnan tuotot	2 318 196,34	14 165 121,01	-83,6 %
Muut toiminnan tuotot	<u>12 820 586,44</u>	<u>61 948,31</u>	20595,6 %
TOIMINNAN TUOTOT YHTEENSÄ	15 138 782,78	14 227 069,32	6,4 %
TOIMINNAN KULUT			
Aineet, tarvikkeet ja tavarat			
Ostot tilikauden aikana	500 228,44	542 194,92	-7,7 %
Henkilöstökulut	17 411 614,86	16 057 128,22	8,4 %
Vuokrat	356 772,84	412 690,95	-13,5 %
Palvelujen ostot	115 450 475,52	112 023 214,25	3,1 %
Muut kulut	306 235,39	280 635,50	9,1 %
Valmistus omaan käyttöön (-)	-8 792 570,23	-9 439 614,72	-6,9 %
Poistot	<u>1 392 087,96</u>	<u>1 315 770,92</u>	5,8 %
TOIMINNAN KULUT YHTEENSÄ	-126 624 844,78	-121 192 020,04	4,5 %
JÄÄMÄ I	-111 486 062,00	-106 964 950,72	4,2 %
RAHOITUSTUOTOT JA -KULUT			
Rahoitustuotot	39 014,14	4 669,53	735,5 %
Rahoituskulut	<u>-153 574,07</u>	<u>-23 278,08</u>	559,7 %
RAHOITUSTUOTOT JA -KULUT YHTEENSÄ	-114 559,93	-18 608,55	515,6 %
JÄÄMÄ II	-111 600 621,93	-106 983 559,27	4,3 %
SIIRTOTALOUDEN TUOTOT JA KULUT			
Kulut			
Siirtotalouden kulut kotitalouksille	<u>-36 489,15</u>	<u>-201 460,73</u>	-81,9 %
Kulut yhteensä	-36 489,15	-201 460,73	-81,9 %
SIIRTOTALOUDEN TUOTOT JA KULUT YHTEENSÄ	-36 489,15	-201 460,73	-81,9 %
JÄÄMÄ III	-111 637 111,08	-107 185 020,00	4,2 %
TUOTOT VEROISTA JA PAKOLLISISTA MAKSUISTA			
Muut pakolliset maksut	105 316 607,12	97 400 505,19	8,1 %
Perityt arvonlisäverot	240 191,82	218 206,24	10,1 %
Suoritetut arvonlisäverot	<u>-12 177 898,68</u>	<u>-11 663 776,91</u>	4,4 %
TUOTOT VEROISTA JA PAKOLLISISTA MAKSUISTA YHTEENSÄ	93 378 900,26	85 954 934,52	8,6 %
TILIKAUDEN TUOTTO-/KULUJÄÄMÄ	<u>-18 258 210,82</u>	<u>-21 230 085,48</u>	-14,0 %

4 Tase

Oikeusrekisterikeskuksen tase

Oikeusrekisterikeskuksen tase	31.12.2025	31.12.2024	Muutos-%
VASTAAVAA			
KÄYTTÖOMAISUUS JA MUUT PITKÄAIKAISET SJOITUKSET			
AINEETTOMAT HYÖDYKKEET			
Muut pitkävaikutteiset menot	2 074 793,89	3 167 411,19	-34,5 %
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	19 574 951,34	17 578 709,63	11,4 %
AINEETTOMAT HYÖDYKKEET YHTEENSÄ	21 649 745,23	20 746 120,82	4,4 %
Kalusteet	59 332,09	76 186,78	-22,1 %
AINEELLISET HYÖDYKKEET YHTEENSÄ	59 332,09	76 186,78	-22,1 %
KÄYTTÖOMAISUUS JA MUUT PITKÄAIKAISET SJOITUKSET YHTEENSÄ	21 709 077,32	20 822 307,60	4,3 %
LYHYTAIKAISET SAAMISET			
Myyntisaamiset	229 631,87	154 547,49	48,6 %
Siirtosaamiset	27 426,44	211 381,75	-87,0 %
Muut lyhytaikaiset saamiset	131 034,62	3 092,06	4137,8 %
LYHYTAIKAISET SAAMISET YHTEENSÄ	388 092,93	369 021,30	5,2 %
RAHAT, PANKKISAAMISET JA MUUT RAHOITUSVARAT			
Maksuliiketililit	5 452,44	3 786,00	44,0 %
RAHAT, PANKKISAAMISET JA MUUT RAHOITUSVARAT YHTEENSÄ	5 452,44	3 786,00	44,0 %
VAIHTO- JA RAHOITUSOMAISUUS YHTEENSÄ	393 545,37	372 807,30	5,6 %
VASTAAVAA YHTEENSÄ	22 102 622,69	21 195 114,90	4,3 %

Oikeusrekisterikeskuksen tase	31.12.2025	31.12.2024	Muutos-%
VASTATTAVAA			
OMA PÄÄOMA			
Edellisten tilikausien pääoman muutos	2 184 444,14	19 527 181,41	-88,8 %
Pääoman siirrot	17 241 943,22	4 158 839,02	314,6 %
Tilikauden tuotto-/kulujaäämä	-18 258 210,82	-21 230 085,48	-14,0 %
OMA PÄÄOMA YHTEENSÄ	1 168 176,54	2 455 934,95	-52,4 %
VIERAS PÄÄOMA			
LYHYTAIKAINEN			
Ostovelat	16 543 860,23	14 833 094,22	11,5 %
Kirjanpitoyksiköiden väliset tilitykset	341 922,10	304 465,60	12,3 %
Edelleen tilittävät erät	329 752,30	305 512,99	7,9 %
Siirtovelat	3 381 943,55	2 936 787,06	15,2 %
Muut lyhytaikaiset velat	336 967,97	359 320,08	-6,2 %
LYHYTAIKAINEN YHTEENSÄ	20 934 446,15	18 739 179,95	11,7 %
VIERAS PÄÄOMA YHTEENSÄ	20 934 446,15	18 739 179,95	11,7 %
VASTATTAVAA YHTEENSÄ	22 102 622,69	21 195 114,90	4,3 %

5 Liitetiedot

Oikeusrekisterikeskuksen tilinpäätöksen liite 1: Selvitys tilinpäätöksen laatimisperiaatteista ja vertailtavuudesta

Oikeusrekisterikeskuksen kirjanpito ja tilinpäätös on tehty Valtion talous- ja henkilöstöhallinnon palvelukeskuksessa Palkeissa. Tilinpäätös on laadittu talousarviolakia ja -asetusta sekä valtiovarainministeriön ja Valtiokonttorin määräyksiä ja ohjeita noudattaen.

Oikeusrekisterikeskukselle myönnettiin vuoden 2025 talousarviossa nettomäärärahaa momentille 25.01.05 yhteensä 8 648 000,00 euroa. Määräraha sisälsi muun muassa palkkausten tarkistukseen 111 000,00 euroa. Vuodelta 2024 siirtyi määrärahaa yhteensä 10 039 417,64 euroa.

Oikeusrekisterikeskuksen käyttöön on vuoden 2025 tilijaottelussa siirretty vuoden 2025 ICT-palvelusopimusten mukaiset määrärahat. Palvelusopimuksissa sovittuihin tehtäviin oli käytössä vuodelta 2024 siirtynyttä määrärahaa yhteensä 5 473 162,56 euroa ja vuoden 2025 määrärahaa yhteensä 109 861 728,91 euroa. Yhteensä ICT-palvelusopimusten mukaisiin tehtäviin oli käytössä yhteensä 115 334 891,47 euroa.

Oikeusrekisterikeskukselle tilijaottelun muutoksella hallinnonalan ICT-menoja varten siirretyt määrärahat (EUR)

Talousarviokirjanpidon tili	Talousarviokirjanpidon tilin nimi	Vuodelta 2024 siirtynyt määräraha	Talousarvio 2025	Talousarvio 2025 ja edelliseltä vuodelta siirtynyt määräraha yhteensä	Kertymä 1-12/2025	Edelliseltä vuodelta siirtyneen määrärahan käyttö	Siirtyy seuraavalle vuodelle
25.01.01.	Oikeusministeriön toimintamenot	38,07	566 000	566 038,07	565 702,35	38,07	297,65
25.01.03.	Oikeushallinnon erityisviranomaiset -viraston toimintamenot	525,30	2 593 000	2 593 525,30	2 592 120,56	525,30	879,44
25.01.20.	Erityismenot	0	221 729	221 728,91	221 728,91	0	0
25.01.21.	Oikeusministeriön hallinnonalan tuottavuusmääräraha	1 345 192,45	1 601 000	2 946 192,45	1 601 000,00	1 345 192,45	0
25.01.22.	Oikeusministeriön hallinnonalan ICT-kehittäminen	4 120 491,36	19 120 000	23 240 491,36	14 095 201,97	4 120 491,36	5 024 798,03
25.10.01.	Korkeimman oikeuden toimintamenot	973,70	547 000	547 973,70	546 182,28	973,70	817,72
25.10.02.	Korkeimman hallinto-oikeuden toimintamenot	747,61	930 000	930 747,61	929 392,19	747,61	607,81
25.10.03.	Muiden tuomioistuinten toimintamenot	518,94	35 680 000	35 680 518,94	35 679 543,12	518,94	456,88
25.15.01.	Oikeuspalveluviraston toimintamenot	212,22	10 619 000	10 619 212,22	10 618 138,35	212,22	861,65
25.20.01.	Ulosottolaitoksen toimintamenot	626,05	11 418 000	11 418 626,05	11 417 829,75	626,05	170,25
25.30.01.	Syyttäjälaitoksen toimintamenot	899,84	6 410 000	6 410 899,84	6 409 141,35	899,84	858,65
25.40.01.1.	Risen toimintamenot	2 937,02	16 552 000	16 554 937,02	16 551 951,90	2 937,02	48,10
25.50.20.6.	Vaalitietojärjestelmän menot	0	3 604 000	3 604 000,00	3 134 323,50	0	0
Kokonaistulos		5 473 162,56	109 861 729	115 334 891,47	104 362 256,23	5 473 162,56	5 029 844,28

Oikeusrekisterikeskuksen tuotto- ja kululaskelmassa yhteistoiminnan kustannusten korvausten tililajiin kuuluva tili 39680 Palvelutoiminnan kustannusten korvaukset, sisäiset poistettiin tilikartasta vuoden 2025 alusta. Tilille kirjattiin aiemmin

oikeusministeriön hallinnonalan IT-palvelujen kustannusten korvaukset, jotka on saatu hallinnonalan virastoilta tai laitoksilta. Perustuslain 81 §:n mukaan valtion viranomaisten virkatoimien, palvelujen ja muun toiminnan maksullisuuden sekä maksujen suuruuden yleisistä perusteista säädetään lailla. Oikeusrekisterikeskus tuottaa oikeusministeriön hallinnonalan virastoille ja laitoksille IT-palveluita eikä toiminnan maksullisuudesta ole säädetty laissa Oikeusrekisterikeskuksesta, joten palvelun tuottamisesta saadut tuotot on kirjattu vuodesta 2025 alkaen tilille 39670 Yhteistoiminnan kustannusten korvaukset, saadut, sisäiset. Vuoden 2024 vertailulukuja on muutettu siten, että muun toiminnan tuotoissa ollut LKP-tilin 39680 saldo 12 151 832,51 euroa on siirretty Muut toiminnan tuotot-riviltä Maksullisen toiminnan tuotot-riville. Lisäksi vuonna 2024 Vuokrat ja käyttökorvaukset-rivin saldo 9 022,80 euroa on siirretty tuotto- ja kululaskelmassa kohtaan Maksullisen toiminnan tuotot.

Oikeusrekisterikeskuksen taselaskelmassa vuoden 2024 vertailulukuja on muutettu siten, että Kirjanpitoyksikön tulotilit -summa 4857,41 euroa ja Kirjanpitoyksikön menotilit -summa -1 071,41 euroa on siirretty taseessa uudelle taseriville Maksuliiketililtä.

Liitteellä 17 esitetyt oikeusavun vastapuolen korvaukset on vuodesta 2025 kirjattu Oikeusrekisterikeskuksen kirjanpidon kautta Oikeusapumaksutulojen momentille 12.25.14.

Maksullisen toiminnan kustannusvastaavuuslaskelmissa ei vuonna 2025 esitetä maksuperustelain mukaisten muiden tuottojen kustannusvastaavuuslaskelmaa, koska tuotot jäivät alle yhden miljoonan euron. Lisäksi Oikeusrekisterikeskuksen ICT-palveluiden palvelumaksujen kustannusvastaavuuslaskelmaa ei enää jatkossa esitetä, koska tuotot kirjataan vuodesta 2025 alkaen yhteistoiminnan kustannuksien korvauksiin. Maksuperustelain mukaisten julkisoikeudellisten tuottojen kustannusvastaavuuslaskelmassa on vuosina 2024 ja 2023 virheellisesti otettu mukaan Täytäntöönpanojärjestelmä TAPSA:n kustannukset, vaikka kyseistä järjestelmää ei ole käytetty maksullisen toiminnan tuottamiseen. Vuosien 2024 ja 2023 vertailulukuja on korjattu siten, että vuoden 2024 erilliskustannuksista on poistettu palveluostoja 219 000 euroa ja vuodelta 2023 on poistettu palveluostoja 77 000 euroa. Korjauksen jälkeen vuoden 2024 kustannusvastaavuus on 109 % ja vuoden 2023 95 %.

Oikeusrekisterikeskuksen tilinpäätöksen liite 2: Nettoutetut tulot ja menot

Momentin numero ja nimi	Brutto/Netto	Tilinpäätös 2024	Talousarvio 2025 (TA + LTA:t)	Tilinpäätös 2025	Vertailu Tilinpäätös - Talousarvio	Toteutuma %					
12.25.14. Oikeusapumaksutulot nettob	Bruttotulot	-	-	186 923,50	-	-					
	Bruttomenot	-	-	0,00	-	-					
	Nettotulot	-	300 000	186 923,50	-113 076,50	62					
12.25.99. Oikeusministeriön hallinnonalan muut tulot nettob	Bruttotulot	2 047 910,87	-	2 162 150,94	-	-					
	Bruttomenot	0,00	-	0,00	-	-					
	Nettotulot	2 047 910,87	2 162 151	2 162 150,94	0,00	100					
Talousarvion 2025 määrärahojen							Siirtomäärärahoja koskevat täydentävät tiedot				
Momentin numero ja nimi	Brutto/Netto	Tilinpäätös 2024	Talousarvio 2025 (TA + LTA:t)	käyttö vuonna 2025	siirto seuraavalle vuodelle	Tilinpäätös 2025	Vertailu Talousarvio - Tilinpäätös	Edellisiltä vuosilta siirtyneet	Käytettävissä vuonna 2025	Käyttö vuonna 2025 (pl. peruutukset)	Siirretty seuraavalle vuodelle
25.01.01. Oikeusministeriön toimintamenot nettob (Siirtomääräraha 2 v)	Bruttomenot	610 000,00	-	565 702,35	-	566 000,00	-	-	-	565 740,42	-
	Bruttotulot	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	Nettomenot	610 000,00	566 000	565 702,35	297,65	566 000,00	0,00	38,07	566 038,07	565 740,42	297,65
25.01.03. Oikeushallinnon erityisviranomaiset -viraston toimintamenot nettob (Siirtomääräraha 2 v)	Bruttomenot	1 564 000,00	-	2 592 120,56	-	2 593 000,00	-	-	-	2 592 645,86	-
	Bruttotulot	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	Nettomenot	1 564 000,00	2 593 000	2 592 120,56	879,44	2 593 000,00	0,00	525,30	2 593 525,30	2 592 645,86	879,44
25.01.05. Oikeusrekisterikeskuksen toimintamenot nettob (Siirtomääräraha 2 v)	Bruttomenot	22 243 800,41	-	13 978 478,41	-	21 442 172,59	-	-	-	24 017 896,05	-
	Bruttotulot	12 183 800,41	-	12 794 172,59	-	12 794 172,59	-	-	-	12 794 172,59	-
	Nettomenot	10 060 000,00	8 648 000	1 184 305,82	7 463 694,18	8 648 000,00	0,00	10 039 417,64	18 687 417,64	11 223 723,46	7 463 694,18
25.01.21. Oikeusministeriön hallinnonalan tuottavuusmääräraha nettob (Siirtomääräraha 2 v)	Bruttomenot	1 485 000,00	-	1 601 000,00	-	1 601 000,00	-	-	-	2 946 192,45	-
	Bruttotulot	0,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	Nettomenot	1 485 000,00	1 601 000	1 601 000,00	-	1 601 000,00	0,00	1 345 192,45	2 946 192,45	2 946 192,45	0,00
25.10.01. Korkeimman oikeuden toimintamenot nettob (Siirtomääräraha 2 v)	Bruttomenot	555 000,00	-	546 182,28	-	547 000,00	-	-	-	547 155,98	-
	Bruttotulot	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	Nettomenot	555 000,00	547 000	546 182,28	817,72	547 000,00	0,00	973,70	547 973,70	547 155,98	817,72
25.10.02. Korkeimman hallinto-oikeuden toimintamenot nettob (Siirtomääräraha 2 v)	Bruttomenot	1 173 000,00	-	929 392,19	-	930 000,00	-	-	-	930 139,80	-
	Bruttotulot	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	Nettomenot	1 173 000,00	930 000	929 392,19	607,81	930 000,00	0,00	747,61	930 747,61	930 139,80	607,81



OIKEUSREKISTERIKESKUS
RÄTTREGISTERCENTRALEN

42 (49)

25.10.03. Muiden tuomioistuinten toimintamenot nettob (Siirtomääräraha 2 v)	Bruttomenot	34 201 000,00	-	35 679 543,12	-	35 680 000,00	-	-	-	35 680 062,06	-
	Bruttotulot	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	Nettomenot	34 201 000,00	35 680 000	35 679 543,12	456,88	35 680 000,00	0,00	518,94	35 680 518,94	35 680 062,06	456,88
25.15.01. Oikeuspalveluviraston toimintamenot nettob (Siirtomääräraha 2 v)	Bruttomenot	9 850 000,00	-	10 618 138,35	-	10 619 000,00	-	-	-	10 618 350,57	-
	Bruttotulot	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	Nettomenot	9 850 000,00	10 619 000	10 618 138,35	861,65	10 619 000,00	0,00	212,22	10 619 212,22	10 618 350,57	861,65
25.20.01. Ulosottolaitoksen toimintamenot nettob (Siirtomääräraha 2 v)	Bruttomenot	10 826 475,00	-	11 417 829,75	-	11 418 000,00	-	-	-	11 418 455,80	-
	Bruttotulot	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	Nettomenot	10 826 475,00	11 418 000	11 417 829,75	170,25	11 418 000,00	0,00	626,05	11 418 626,05	11 418 455,80	170,25
25.30.01. Syyttäjälaitoksen toimintamenot nettob (Siirtomääräraha 2 v)	Bruttomenot	6 730 000,00	-	6 409 141,35	-	6 410 000,00	-	-	-	6 410 041,19	-
	Bruttotulot	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	Nettomenot	6 730 000,00	6 410 000	6 409 141,35	858,65	6 410 000,00	0,00	899,84	6 410 899,84	6 410 041,19	858,65
25.40.01. Rikosseuraamuslaitoksen toimintamenot nettob (Siirtomääräraha 2 v)	Bruttomenot	15 087 000,00	-	16 551 951,90	-	16 552 000,00	-	-	-	16 554 888,92	-
	Bruttotulot	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	Nettomenot	15 087 000,00	16 552 000	16 551 951,90	48,10	16 552 000,00	0,00	2 937,02	16 554 937,02	16 554 888,92	48,10

Oikeusrekisterikeskuksen tilinpäätöksen liite 4: Peruutetut siirretyt määrärahat

Oikeusrekisterikeskuksella ei ole esitettävää liitteelle 4.

Oikeusrekisterikeskuksen tilinpäätöksen liite 5: Henkilöstökulujen erittely

Henkilöstökulujen erittely	2025	2024	Muutos-%
Henkilöstökulut	14 569 738,94	13 542 194,44	7,59 %
Palkat ja palkkiot	14 281 735,58	13 240 101,12	7,87 %
Tulosperusteiset erät	0,00	2 376,00	-100,00 %
Lomapalkkavelan muutos	288 003,36	299 717,32	-3,91 %
Henkilösivukulut	2 841 875,92	2 514 933,78	13,00 %
Eläkekulut	2 480 191,57	2 294 968,56	8,07 %
Muut henkilösivukulut	361 684,35	219 965,22	64,43 %
Yhteensä	17 411 614,86	16 057 128,22	8,44 %
Johdon palkat ja palkkiot	461 749,85	567 658,46	-18,66 %
joista tulosperusteiset erät	0,00	2 376,00	-100,00 %
Luontoisedut ja muut taloudelliset etuudet	240,00	240,00	0,00 %
Johto	100,00	240,00	-58,33 %
Muu henkilöstö	140,00	0,00	-

Oikeusrekisterikeskuksen tilinpäätöksen liite 6: Suunnitelman mukaisten poistojen perusteet ja niiden muutokset

Suunnitelman mukaiset poistot on laskettu kirjanpitoyksikössä yhdenmukaisin periaattein käyttöomaisuushyödykkeiden taloudellisen pitoajan mukaisina tasapoistoina alkuperäisestä hankintamenosta. Varainhoitovuoden aikana ei ole tehty muutoksia poistosuunnitelmaan.

Omaisuusryhmä	Poistomenetelmä	Poistoaika vuotta	Vuotuinen poisto %	Jäännösarvo € tai %
112 Aineettomat hyödykkeet	tasapoisto	5 vuotta	20	0
114 Muut pitkävaikutteiset menot	tasapoisto	5 vuotta	20	0
119 Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	ei poistoaikaa			
125-126 Koneet ja laitteet	tasapoisto	5 vuotta	20	0
127 Kalusteet	tasapoisto	10 vuotta	10	0

Oikeusrekisterikeskuksen tilinpäätöksen liite 7: Kansallis- ja käyttöomaisuuden sekä muiden pitkävaikutteisten menojen poistot

	114 Muut pitkävaikutteiset menot	119 Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	Yhteensä
Aineettomat hyödykkeet			
Hankintameno 1.1.2025	6 876 166,36	17 578 709,63	24 454 875,99
Lisäykset	3 141 586,52	8 832 897,13	11 974 483,65
Vähennykset	-2 858 970,55	-6 836 655,42	-9 695 625,97
Hankintameno 31.12.2025	7 158 782,33	19 574 951,34	26 733 733,67
Kertyneet poistot 1.1.2025	-3 708 755,17	0,00	-3 708 755,17
Vähennysten kertyneet poistot	0,00	0,00	0,00
Tilikauden suunnitelman mukaiset poistot	-1 375 233,27	0,00	-1 375 233,27
Tilikauden suunnitelmasta poikkeavat poistot	0,00	0,00	0,00
Tilikauden arvonalennukset	0,00	0,00	0,00
Kertyneet poistot 31.12.2025	-5 083 988,44	0,00	-5 083 988,44
Arvonkorotukset	0,00	0,00	0,00
Kirjanpitoarvo 31.12.2025	2 074 793,89	19 574 951,34	21 649 745,23
Aineelliset hyödykkeet	127	Yhteensä	
Hankintameno 1.1.2025	168 546,83	168 546,83	
Lisäykset	0,00	0,00	
Vähennykset	0,00	0,00	
Hankintameno 31.12.2025	168 546,83	168 546,83	
Kertyneet poistot 1.1.2025	-92 360,05	-92 360,05	
Vähennysten kertyneet poistot	0,00	0,00	
Tilikauden suunnitelman mukaiset poistot	-16 854,69	-16 854,69	
Tilikauden suunnitelmasta poikkeavat poistot	0,00	0,00	
Tilikauden arvonalennukset	0,00	0,00	
Kertyneet poistot 31.12.2025	-109 214,74	-109 214,74	
Arvonkorotukset	0,00	0,00	
Kirjanpitoarvo 31.12.2025	59 332,09	59 332,09	

Oikeusrekisterikeskuksen tilinpäätöksen liite 8: Rahoitustuotot ja -kulut

Rahoitustuotot ja -kulut	2025	2024	Muutos 2025-2024
Rahoitustuotot			
Korot euromääräisistä saamisista	39 024,08	4 669,53	34 354,55
Muut rahoitustuotot	-9,94	0,00	-9,94
Rahoitustuotot yhteensä	39 014,14	4 669,53	34 344,61
Rahoituskulut			
Korot euromääräisistä veloista	153 416,28	23 278,08	130 138,20
Korot valuuttamääräisistä veloista	157,79	0,00	157,79
Rahoituskulut yhteensä	153 574,07	23 278,08	130 295,99
Netto	-114 559,93	-18 608,55	-95 951,38

Oikeusrekisterikeskuksen tilinpäätöksen liite 9: Talousarvionaloudesta annetut lainat

Oikeusrekisterikeskuksella ei ole esitettävää liitteelle 9.

Oikeusrekisterikeskuksen tilinpäätöksen liite 10: Arvopaperit ja muut oman pääoman ehtoiset sijoitukset

Oikeusrekisterikeskuksella ei ole esitettävää liitteelle 10.

Oikeusrekisterikeskuksen tilinpäätöksen liite 11: Taseen rahoituserät ja velat

Oikeusrekisterikeskuksella ei ole esitettävää liitteelle 11.

Oikeusrekisterikeskuksen tilinpäätöksen liite 12: Valtiontakaukset ja -takuut sekä muut monivuotiset vastuut

Oikeusrekisterikeskuksella ei ole esitettävää liitteelle 12.

Oikeusrekisterikeskuksen tilinpäätöksen liite 13: Taseeseen sisältyvät rahastoidut varat

Oikeusrekisterikeskuksella ei ole esitettävää liitteelle 13.

Oikeusrekisterikeskuksen tilinpäätöksen liite 14: Taseeseen sisältyvät rahastoidut varat

Oikeusrekisterikeskuksella ei ole esitettävää liitteelle 14.

Oikeusrekisterikeskuksen tilinpäätöksen liite 15: Velan muutokset

Oikeusrekisterikeskuksella ei ole esitettävää liitteelle 15.

Oikeusrekisterikeskuksen tilinpäätöksen liite 16: Velan maturiteettijakauma ja duraatio

Oikeusrekisterikeskuksella ei ole esitettävää liitteelle 16.

Oikeusrekisterikeskuksen tilinpäätöksen liite 17: Oikeiden ja riittävien tietojen antamiseksi tarvittavat muut täydentävät tiedot

Valtion saatavat rikosoikeudellisista, hallinnollisista ja muista seuraamuksista.

Tässä tilastossa on avoimien ja voimassaolevien asioiden saldo, riippumatta ratkaisu- tai vireilletulovuodesta.

Rikosoikeudelliset seuraamukset:	31.12.2025	31.12.2024	31.12.2023
Tuomiolauselmasaatavat (pääoma ja korko)	306 703 153,01	282 556 056,30	247 157 562,38
RM yhteensä (sakko+korotus+rm men.seur)	91 033,31	145 666,61	213 784,30
Rikesakko yhteensä	32 224,24	52 727,22	91 435,34
Muuntoasia yhteensä	1 991 776,51	2 078 802,21	2 295 779,76
Rikosvahingot yhteensä	102 052 312,86	98 526 111,53	91 477 133,71
Pohjoismaat yhteensä	67 695,64	62 868,52	49 139,37
Rangaistusmääräyssakko SML	16 386 049,98	16 519 642,13	16 606 341,68
Rangaistusmääräyssakon korotus SML	106 254,98	125 788,85	167 451,63
Rikesakko SML	430 359,62	1 213 029,31	3 049 886,55
Rahamääräinen menettämisseuraamus SML	88 102,87	96 716,06	101 263,64
Rikosuhrimaksut SML	10 458 059,58	10 224 722,00	10 084 446,11
Sakkomääräys SML	10 484 896,96	9 861 296,96	9 724 447,70
Sakkomääräyksen korotus SML	1 035 899,82	1 057 566,64	1 108 358,39
Rikosoikeudelliset seuraamukset yhteensä	449 927 819,38	422 520 994,34	382 127 030,56
Hallinnolliset seuraamukset:	31.12.2025	31.12.2024	31.12.2023
Ylikuormamaksut (pääoma)	265 710,47	284 229,58	385 608,29
Ylikuormamaksut (korko)	92 070,85	134 607,90	149 621,10
Liikennevirhemaksu	4 575 230,25	4 045 543,38	3 104 117,90
Alkoholilain mukainen seuraamusmaksu	42 988,47	33 978,61	18 900,61
Tilaaajavastuulain laiminlyöntimaksu tai korotettu laiminlyöntimaksu	498 356,96	622 378,37	568 170,63
Tuontivalvonnan seuraamusmaksu	3 066,00	4 787,00	3 300,00
Rikkomusmaksu yhteisen kalastuspolitiikan vastaisesta teosta määrätty	0,00	300,00	0,00
Seuraamusmaksu yhteisen kalastuspolitiikan vastaisesta teosta määrätty	0,00	4 000,00	4 000,00
Hallinnolliset seuraamukset yhteensä	5 477 423,00	5 129 824,84	4 233 718,53
Muut seuraamukset	31.12.2025	31.12.2024	31.12.2023
Oikeusavun vastapuolen korvaukset (pääoma)	2 930 000,67	2 864 236,29	2 769 586,85
Oikeusavun vastapuolen korvaukset (korko)	966 411,43	922 241,92	782 466,20
Järjestyssakot	27 569,00	26 204,00	23 804,00
Uhkasakot	4 205 415,83	4 345 032,17	4 717 860,17
Muut seuraamukset yhteensä	8 129 396,93	8 157 714,38	8 293 717,22
Kaikki seuraamukset yhteensä	463 534 639,31	435 808 533,56	394 654 466,31

Vuodesta 2025 oikeusavun vastapuolen korvaukset on kirjattu Oikeusrekisterikeskuksen kirjanpidon kautta Oikeusapumaksutulojen momentille 12.25.14.

Oikeusrekisterikeskuksen tilinpäätöksen liite 18:
Kilpailullisen toiminnan tuloslaskelma sekä kuvaus
kustannuslaskennan periaatteista

Oikeusrekisterikeskuksella ei ole esitettävää liitteelle 18.

6 Allekirjoitukset

Kirjanpitoyksikön tilintarkastuksesta vastaa Valtiontalouden tarkastusvirasto, joka antaa tarkastuksesta tilintarkastuskertomuksen.

Oikeusrekisterikeskus-kirjanpitoyksikön tilinpäätös on hyväksytty

Hämeenlinnassa 27.2.2026

Jussi Kivinen

Ylijohtaja

Jari Saarela

Toimialajohtaja

